フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1	共通-広報・広聴《広報広聴課》	1年	０１０　広報・広聴通知・届出		平成28年 3月31日	
2	共通-広報・広聴《広報広聴課》	常用	０３０　広報・広聴事務取扱		平成37年 3月31日	
3	共通-広報・広聴《広報広聴課》	1年	０４０　区民の意見・要望		平成28年 3月31日	
4	共通-広報・広聴《広報広聴課》	1年	１３０　ホームページ		平成28年 3月31日	
5	共通-広報・広聴《広報広聴課》	常用	１４０　地域広報板利用要領		平成37年 3月31日	
6	共通-企画・地域行政《政策企画課》	1年	０１０　企画通知等		平成28年 3月31日	
7	共通-企画・地域行政《政策企画課》	1年	０２０　地域行政通知等		平成28年 3月31日	
8	共通-企画・地域行政《政策企画課》	1年	０７０　行政評価		平成28年 3月31日	
9	共通-企画・地域行政《政策企画課》	1年	０８０　政策会議・調整会議		平成28年 3月31日	
10	共通-企画・地域行政《政策企画課》	1年	０９０　行政評価通知等		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
11	共通-企画・地域行政《政策企画課》	3年	１００　公共施設状況調査		平成30年 3月31日	
12	共通-企画・地域行政《政策企画課》	3年	１１０　行政コスト計算書		平成30年 3月31日	
13	共通-企画・地域行政《政策企画課》	1年	１２０　支援金		平成28年 3月31日	
14	共通-財政《財政課》	1年	０１０　財政通知・届書		平成28年 3月31日	
15	共通-財政《財政課》	1年	０２０　各種調査		平成28年 3月31日	
16	共通-財政《財政課》	常用	０４０　予算編成関連資料		平成32年 3月31日	
17	共通-財政《財政課》	5年	０７０　事業間流用・執行委任・分割関連資料		平成32年 3月31日	
18	共通-財政《財政課》	5年	１１０　配当申請・配当通知		平成32年 3月31日	
19	共通-財政《財政課》	5年	１２０　費目流用・繰戻関連資料		平成32年 3月31日	
20	共通-財政《財政課》	5年	１５０　歳入科目新設（申請・通知）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
21	共通-財政《財政課》	5年	１７０　決算調書に関する調書		平成32年 3月31日	
22	共通-財政《財政課》	5年	１８０　主要施策の成果に関する調書		平成32年 3月31日	
23	共通-財政《財政課》	5年	２００　実績調書		平成32年 3月31日	
24	共通-財政《財政課》	3年	２１０　都区財政調整調査		平成30年 3月31日	
25	共通-財政《財政課》	1年	２２０　職員人件費資料		平成28年 3月31日	
26	共通-財政《財政課》	常用	２３０　政策点検　全事務事業点検		平成37年 3月31日	
27	共通-情報政策《情報政策課》	1年	０１０　情報政策通知・届書		平成28年 3月31日	
28	共通-情報政策《情報政策課》	常用	０３０　情報政策事務取扱		平成37年 3月31日	
29	共通-情報政策《情報政策課》	5年	０４０　情報化適用申請		平成32年 3月31日	
30	共通-情報政策《情報政策課》	5年	０９０　情報セキュリティ実施手順書		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
31	共通-総務《総務課》	1年	０１０　総務通知・届書		平成28年 3月31日	
32	共通-総務《総務課》	常用	０３０　総務事務取扱		平成37年 3月31日	
33	共通-総務《総務課》	10年	０４０　表彰状、感謝状、賞状		平成37年 3月31日	
34	共通-総務《総務課》	1年	０５０　区議会答弁書		平成28年 3月31日	
35	共通-総務《総務課》	1年	０６０　区議会委員会提出資料		平成28年 3月31日	
36	共通-総務《総務課》	1年	０８０　部長会　４月～６月		平成28年 3月31日	
37	共通-総務《総務課》	1年	０８１　部長会　７月～９月		平成28年 3月31日	
38	共通-総務《総務課》	1年	０８２　部長会　１０月～１２月		平成28年 3月31日	
39	共通-総務《総務課》	1年	０８３　部長会　１月～３月		平成28年 3月31日	
40	共通-総務《総務課》	1年	０９０　庶務担当課長会　４・５月		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
41	共通-総務《総務課》	1年	０９１　庶務担当課長会　６・７月		平成28年 3月31日	
42	共通-総務《総務課》	1年	０９２　庶務担当課長会　８・９月		平成28年 3月31日	
43	共通-総務《総務課》	1年	０９３　庶務担当課長会　１０・１１月		平成28年 3月31日	
44	共通-総務《総務課》	1年	０９４　庶務担当課長会　１２・１月		平成28年 3月31日	
45	共通-総務《総務課》	1年	０９５　庶務担当課長会　２・３月		平成28年 3月31日	
46	共通-総務《総務課》	1年	１００　予防監察通知・届書		平成28年 3月31日	
47	共通-総務《総務課》	3年	１１０　官公署連絡協議会		平成30年 3月31日	
48	共通-総務《総務課》	5年	１２０　安全運転管理者制度		平成32年 3月31日	
49	共通-総務《総務課》	5年	１３０　副安全運転管理者制度		平成32年 3月31日	
50	共通-文書・情報公開個人情報保護《区政情報課》	1年	起案の廃止		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
51	共通-文書・情報公開個人情報保護《区政情報課》	1年	０１０　区政情報通知・届書		平成28年 3月31日	
52	共通-文書・情報公開個人情報保護《区政情報課》	常用	０３０　区政情報事務取扱		平成37年 3月31日	
53	共通-文書・情報公開個人情報保護《区政情報課》	常用	０４０　ファイル管理表（～過年度）		平成37年 3月31日	
54	共通-文書・情報公開個人情報保護《区政情報課》	1年	０５０　電磁的記録管理表		平成28年 3月31日	
55	共通-文書・情報公開個人情報保護《区政情報課》	常用	０６０　交付公印台帳		平成37年 3月31日	
56	共通-文書・情報公開個人情報保護《区政情報課》	常用	１１０　事故発生報告書		平成37年 3月31日	
57	共通-文書・情報公開個人情報保護《区政情報課》	1年	１２０　金券文書収受件名カード		平成28年 3月31日	
58	共通-文書・情報公開個人情報保護《区政情報課》	常用	１５０　要綱改正		平成37年 3月31日	
59	共通-文書・情報公開個人情報保護《区政情報課》	常用	１９０　個人情報業務登録簿		平成37年 3月31日	
60	共通-文書・情報公開個人情報保護《区政情報課》	常用	２００　情報審諮問資料・答申		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
61	共通-文書・情報公開個人情報保護《区政情報課》	常用	２２０　行政情報開示請求受付事務		平成37年 3月31日	
62	共通-文書・情報公開個人情報保護《区政情報課》	1年	２３０　行政情報開示請求		平成28年 3月31日	
63	共通-人事・給与《人事課》	1年	０１０　人事通知		平成28年 3月31日	
64	共通-人事・給与《人事課》	1年	０１５　人事届書		平成28年 3月31日	
65	共通-人事・給与《人事課》	常用	０２０　事務引継書		平成32年 3月31日	
66	共通-人事・給与《人事課》	常用	０３０　人事事務取扱		平成37年 3月31日	
67	共通-人事・給与《人事課》	常用	０４０　職員定数内訳書		平成37年 3月31日	
68	共通-人事・給与《人事課》	常用	０５０　各種任免		平成37年 3月31日	
69	共通-人事・給与《人事課》	1年	０７０　昇任、能力認定		平成28年 3月31日	
70	共通-人事・給与《人事課》	5年	０８０　出勤簿		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
71	共通-人事・給与《人事課》	5年	０９０　年次有給休暇簿		平成32年 3月31日	
72	共通-人事・給与《人事課》	5年	１００　休暇簿		平成32年 3月31日	
73	共通-人事・給与《人事課》	10年	１４０　非常勤職員任用		平成37年 3月31日	
74	共通-人事・給与《人事課》	3年	１５０　兼業許可		平成30年 3月31日	
75	共通-人事・給与《人事課》	1年	２６０　給与通知・届書		平成28年 3月31日	
76	共通-人事・給与《人事課》	常用	２７０　給与事務取扱		平成37年 3月31日	
77	共通-人事・給与《人事課》	5年	３９０　旅行命令簿（兼旅費請求内訳書、内国旅行）		平成32年 3月31日	
78	共通-人事・給与《人事課》	5年	４１０　給与内訳書兼清算書		平成32年 3月31日	
79	共通-人事・給与《人事課》	1年	４２０　雑給資料		平成28年 3月31日	
80	共通-人事・給与《人事課》	常用	４３０　総合支所嘱託員要綱			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
81	共通-福利厚生《職員厚生課》	1年	０１０　福利通知・届書		平成28年 3月31日	
82	共通-福利厚生《職員厚生課》	1年	０２０　勤務条件通知・届書		平成28年 3月31日	
83	共通-福利厚生《職員厚生課》	1年	０３０　健康管理通知・届書		平成28年 3月31日	
84	共通-福利厚生《職員厚生課》	1年	０５０　被服貸与		平成28年 3月31日	
85	共通-福利厚生《職員厚生課》	1年	０６０　互助会通知		平成28年 3月31日	
86	共通-福利厚生《職員厚生課》	5年	０７０　交替制勤務導入申請・承認		平成32年 3月31日	
87	共通-福利厚生《職員厚生課》	常用	０８０　安全衛生委員会要綱		平成37年 3月31日	
88	共通-福利厚生《職員厚生課》	3年	０９０　安全衛生委員会資料		平成30年 3月31日	
89	共通-福利厚生《職員厚生課》	3年	１００　安全衛生委員会会議録		平成30年 3月31日	
90	共通-福利厚生《職員厚生課》	1年	１１０　北沢支所安全衛生委員会		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
91	共通-福利厚生《職員厚生課》	5年	１３０　災害に伴う安全管理調査票		平成32年 3月31日	
92	共通-福利厚生《職員厚生課》	常用	１４０　災害時職員用備蓄物品		平成37年 3月31日	
93	共通-福利厚生《職員厚生課》	1年	１５０　交通安全講習会		平成28年 3月31日	
94	共通-公有財産管理《経理課》	常用	京王電鉄契約		平成37年 3月31日	
95	共通-公有財産管理《経理課》	常用	安全・安心のための活動拠点申請関連		平成37年 3月31日	
96	共通-公有財産管理《経理課》	1年	街づくり用地使用		平成28年 3月31日	
97	共通-公有財産管理《経理課》	1年	０１０　公有財産管理通知・届書		平成28年 3月31日	
98	共通-公有財産管理《経理課》	10年	０３０　公有財産管理事務取扱		平成37年 3月31日	
99	共通-公有財産管理《経理課》	10年	０６０　公有財産貸付契約		平成37年 3月31日	
100	共通-公有財産管理《経理課》	5年	０７０　行政財産使用許可		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
101	共通-公有財産管理《経理課》	常用	０８０　行政財産使用承認簿		平成37年 3月31日	
102	共通-公有財産管理《経理課》	5年	１００　普通財産貸付		平成32年 3月31日	
103	共通-公有財産管理《経理課》	常用	１１０　普通財産貸付簿		平成37年 3月31日	
104	共通-公有財産管理《経理課》	常用	１４０　公有財産貸付・使用許可表		平成37年 3月31日	
105	共通-公有財産管理《経理課》	常用	１５０　建物台帳・土地台帳・工作物台帳		平成37年 3月31日	
106	共通-公有財産管理《経理課》	1年	１６０　施設保全通知・届書		平成28年 3月31日	
107	共通-公有財産管理《経理課》	常用	１７０　施設保全事務取扱		平成37年 3月31日	
108	共通-公有財産管理《経理課》	常用	１８０　施設保全管理台帳		平成37年 3月31日	
109	共通-公有財産管理《経理課》	1年	１９０　庁舎工事要望書		平成28年 3月31日	
110	共通-公有財産管理《経理課》	常用	２００　工事記録写真		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
111	共通-公有財産管理《経理課》	常用	２１０　「安全安心のための地域活動拠点」用地関連		平成37年 3月31日	
112	共通-経理《経理課》	5年	安全運転管理者制度		平成32年 3月31日	
113	共通-経理《経理課》	常用	安全運転管理要綱		平成37年 3月31日	
114	共通-経理《経理課》	1年	０１０　経理通知・届書		平成28年 3月31日	
115	共通-経理《経理課》	常用	０３０　経理事務取扱		平成37年 3月31日	
116	共通-経理《経理課》	5年	０４０　入札依頼		平成32年 3月31日	
117	共通-経理《経理課》	1年	０４５　入札依頼廃止		平成28年 3月31日	
118	共通-経理《経理課》	5年	０５０　契約（支出負担行為）決定書　総合支所維持管理		平成32年 3月31日	
119	共通-経理《経理課》	5年	０５１　契約（支出負担行為）決定書　地域出張所維持管理		平成32年 3月31日	
120	共通-経理《経理課》	5年	０５２　契約（支出負担行為）決定書　庶務事務		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
121	共通-経理《経理課》	5年	０５３　契約（支出負担行為）決定書　支所・出張所改修		平成32年 3月31日	
122	共通-経理《経理課》	5年	０６０　支出負担行為決定書（所管決定）　総合支所維持管理		平成32年 3月31日	
123	共通-経理《経理課》	5年	０６１　支出負担行為決定書（所管決定）　地域出張所維持管理		平成32年 3月31日	
124	共通-経理《経理課》	5年	０６２　支出負担行為決定書（所管決定）　地域出張所維持運営		平成32年 3月31日	
125	共通-経理《経理課》	5年	０６３　支出負担行為決定書（所管決定）　執行委任		平成32年 3月31日	
126	共通-経理《経理課》	5年	０７０　契約書（産廃処理・エネット・丸紅）		平成32年 3月31日	
127	共通-経理《経理課》	5年	０８０　納入（作業）指示書・工事指示書・マニフェストＡ票		平成32年 3月31日	
128	共通-経理《経理課》	常用	０９０　支所契約マニュアル		平成37年 3月31日	
129	共通-経理《経理課》	1年	１３０　タクシー利用券交付申請書（控）		平成28年 3月31日	
130	共通-経理《経理課》	1年	１４０　タクシー利用券受払簿		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
131	共通-経理《経理課》	1年	１５０　タクシー利用券交付請求書兼使用実績報告書（控）		平成28年 3月31日	
132	共通-経理《経理課》	5年	１６０　タクシー利用券使用報告書		平成32年 3月31日	
133	共通-経理《経理課》	常用	１７０　庁有車台帳		平成37年 3月31日	
134	共通-経理《経理課》	1年	１８０　給油伝票		平成28年 3月31日	
135	共通-経理《経理課》	5年	１９０　業務一部再委託承諾願		平成32年 3月31日	
136	共通-経理《経理課》	5年	２００　契約締結請求起案		平成32年 3月31日	
137	共通-経理《経理課》	5年	２０１　契約締結請求起案　総合支所維持管理		平成32年 3月31日	
138	共通-経理《経理課》	5年	２０２　契約締結請求起案　地域出張所維持運営		平成32年 3月31日	
139	共通-経理《経理課》	1年	２１０　納品書兼完了届　北沢総合支所庶務事務		平成28年 3月31日	
140	共通-経理《経理課》	1年	２２０　納品書兼完了届　計画・相談事業運営		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
141	共通-経理《経理課》	1年	２３０　納品書兼完了届　北沢総合支所維持管理　４月～９月		平成28年 3月31日	
142	共通-経理《経理課》	1年	２３１　納品書兼完了届　北沢総合支所維持管理　１０月～３月		平成28年 3月31日	
143	共通-経理《経理課》	1年	２４０　納品書兼完了届　北沢地域出張所維持運営　４月～９月		平成28年 3月31日	
144	共通-経理《経理課》	1年	２４１　納品書兼完了届　北沢地域出張所維持運営　１０月～３月		平成28年 3月31日	
145	共通-経理《経理課》	1年	２５０　納品書兼完了届　北沢地域支所・出張所改修		平成28年 3月31日	
146	共通-経理《経理課》	1年	２６０　納品書兼完了届　執行委任		平成28年 3月31日	
147	共通-研修《研修調査室》	1年	０１０　研修通知・届書		平成28年 3月31日	
148	共通-研修《研修調査室》	1年	０２０　研修実施		平成28年 3月31日	
149	共通-研修《研修調査室》	1年	０３０　職場研修		平成28年 3月31日	
150	共通-研修《研修調査室》	1年	０４０　研修結果		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
151	共通-金銭会計・物品《会計課》	常用	寄付		平成32年 3月31日	
152	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	０１０　金銭会計通知・届書		平成28年 3月31日	
153	共通-金銭会計・物品《会計課》	3年	０２０　金銭会計報告書		平成30年 3月31日	
154	共通-金銭会計・物品《会計課》	常用	０３０　金銭会計事務取扱		平成37年 3月31日	
155	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	１５０　領収書受払簿		平成32年 3月31日	
156	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１７０　物品通知・届書		平成28年 3月31日	
157	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	２００　指定物品受払簿（郵券）		平成28年 3月31日	
158	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	２３０　備品登録依頼書等		平成32年 3月31日	
159	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	２５０　備品台帳		平成28年 3月31日	
160	共通-金銭会計・物品《会計課》	常用	２６０　備品シールの貼れない備品一覧		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
161	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	２８０　封筒作成仕様書兼発注シート		平成28年 3月31日	
162	共通-金銭会計・物品《会計課》	常用	２９０　物品取扱説明書、保証書　（設備）		平成37年 3月31日	
163	共通-金銭会計・物品《会計課》	常用	２９５　物品取扱説明書、保証書　（物品）		平成37年 3月31日	
164	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	３００　修理作業報告書等		平成28年 3月31日	
165	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	３１０　前渡金報告　駐車場		平成32年 3月31日	
166	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	３１１　前渡金報告　交際費４～９月		平成32年 3月31日	
167	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	３１２　前渡金報告　交際費１０～３月		平成32年 3月31日	
168	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	３１３　前渡金報告　交際費１月		平成32年 3月31日	
169	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	３２０　自動交付機報告		平成28年 3月31日	
170	共通-金銭会計・物品《会計課》	常用	３２５　収納金還付事務処理マニュアル		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
171	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	３３０　歳入調定　使用料　総務施設		平成32年 3月31日	
172	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	３４０　歳入調定　財産運用収入　建物貸付		平成32年 3月31日	
173	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	３５０　歳入調定　雑入　電話料		平成32年 3月31日	
174	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	３６０　歳入調定　雑入　光熱水費等負担金		平成32年 3月31日	
175	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	３７０　歳入調定　雑入　リサイクル資源売払金		平成32年 3月31日	
176	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	３８０　歳入調定　雑入　施設管理費負担金		平成32年 3月31日	
177	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	３９０　歳入調定　都補助金		平成32年 3月31日	
178	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	４００　区政情報コーナーコピー料金		平成32年 3月31日	
179	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	４１０　歳入調定　雑入　保険金・保証金		平成32年 3月31日	
180	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	４２０　債権及び基金調書		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
181	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	５００　支出起案		平成32年 3月31日	
182	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	５１０　歳出戻入起案		平成32年 3月31日	
183	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０１０　北沢総合支所庶務事務　普通旅費		平成32年 3月31日	
184	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０２０　北沢総合支所庶務事務　交際費		平成32年 3月31日	
185	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０３０　北沢総合支所庶務事務　一般需用費		平成32年 3月31日	
186	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０３５　北沢総合支所庶務事務　委託料		平成32年 3月31日	
187	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０４０　北沢総合支所庶務事務　役務費		平成32年 3月31日	
188	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０５０　北沢総合支所庶務事務　使用料及賃借料		平成32年 3月31日	
189	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０６０　北沢総合支所庶務事務　負担金補助及交付金		平成32年 3月31日	
190	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０７０　北沢総合支所庶務事務　公課費		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
191	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０８０　計画・相談事業運営　報償費		平成32年 3月31日	
192	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０９０　計画・相談事業運営　一般需用費		平成32年 3月31日	
193	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	１００　計画・相談事業運営　役務費		平成32年 3月31日	
194	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	１１０　北沢総合支所維持管理　光熱水費		平成32年 3月31日	
195	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	１２０　北沢総合支所維持管理　一般需用費		平成32年 3月31日	
196	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	１３０　北沢総合支所維持管理　役務費		平成32年 3月31日	
197	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	１４０　北沢総合支所維持管理　委託料		平成32年 3月31日	
198	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	１５０　北沢総合支所維持管理　使用料及賃借料		平成32年 3月31日	
199	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	１６０　北沢総合支所維持管理　負担金及交付金		平成32年 3月31日	
200	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	１７０　北沢地域出張所維持運営　光熱水費		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
201	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	１８０　北沢地域出張所維持運営　一般需用費		平成32年 3月31日	
202	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	１９０　北沢地域出張所維持運営　役務費		平成32年 3月31日	
203	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	２００　北沢地域出張所維持運営　委託料		平成32年 3月31日	
204	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	２１０　北沢地域出張所維持運営　使用料及賃借料		平成32年 3月31日	
205	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	２２０　北沢地域出張所維持運営　備品購入費		平成32年 3月31日	
206	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	２３０　北沢地域支所・出張所改修　一般需用費		平成32年 3月31日	
207	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	２４０　北沢地域支所・出張所改修　委託料		平成32年 3月31日	
208	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	２５０　北沢地域支所・出張所改修　工事請負費		平成32年 3月31日	
209	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	２６０　執行委任　非常勤職員等事務		平成32年 3月31日	
210	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	２７０　執行委任　区民相談等事業運営		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
211	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	２８０　執行委任　小災害被災世帯応急援護		平成32年 3月31日	
212	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	２９０　執行委任　危機管理室庶務事務		平成32年 3月31日	
213	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	３００　執行委任　戸籍事務		平成32年 3月31日	
214	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	３１０　執行委任　住民記録事務		平成32年 3月31日	
215	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	３３０　執行委任　区広報板維持管理		平成32年 3月31日	
216	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	３４０　執行委任　被服貸与		平成32年 3月31日	
217	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	３５０　執行委任　国民健康保険事業管理運営		平成32年 3月31日	
218	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	３６０　執行委任　後期高齢者医療管理運営		平成32年 3月31日	
219	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	３７０　執行委任　車両維持運営		平成32年 3月31日	
220	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	４００　支出更正命令書		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
221	共通-領域文書	1年	０１０　企画総務通知・届書		平成28年 3月31日	
222	共通-領域文書	1年	０２０　区民生活通知・届書		平成28年 3月31日	
223	共通-領域文書	1年	０３０　福祉保健通知・届書		平成28年 3月31日	
224	共通-領域文書	1年	０４０　都市整備通知・届書		平成28年 3月31日	
225	共通-領域文書	1年	０５０　文教通知・届書		平成28年 3月31日	
226	共通-領域文書	3年	０６０　環境通知・届書、ＩＳＯ関係文書		平成30年 3月31日	
227	共通-領域文書	1年	０７０　その他領域通知・届書		平成28年 3月31日	
228	共通-領域文書	3年	０８０　環境マネジメントシステム通知・届書		平成30年 3月31日	
229	共通-領域文書	常用	０９０　環境マネジメントシステム事務取扱		平成37年 3月31日	
230	共通-領域文書	3年	１００　環境マネジメントシステム環境影響調査表		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
231	共通-領域文書	3年	１１０　環境マネジメントシステム環境記録		平成30年 3月31日	
232	共通-領域文書	常用	１２０　環境事故等訓練記録		平成37年 3月31日	
233	共通-領域文書	3年	１８０　行動計画書・同点検記録書		平成30年 3月31日	
234	共通-領域文書	3年	１９０　法的要求事項等調査票・同評価報告書		平成30年 3月31日	
235	共通-領域文書	1年	２１０　選挙通知・届書		平成28年 3月31日	
236	共通-領域文書	1年	２２０　危機管理通知・届書		平成28年 3月31日	
237	共通-監査	1年	０１０　監査通知・届書		平成28年 3月31日	
238	共通-監査	3年	０２０　監査資料		平成30年 3月31日	
239	共通-監査	5年	０３０　決算審査		平成32年 3月31日	
240	共通-監査	3年	０５０　施設監査		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
241	総合支所維持管理-庁舎管理	長期	公衆無線スポット整備			
242	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	維持管理文書（覚書等）		平成37年 3月31日	
243	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	自治体賠償保険		平成32年 3月31日	
244	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	０００　一般廃棄物マニフェスト		平成32年 3月31日	
245	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	００１　産業廃棄物管理票　北沢総合支所		平成32年 3月31日	
246	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	００２　産業廃棄物管理票　北沢保健福祉センター		平成32年 3月31日	
247	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	００３　産業廃棄物管理票　梅丘まちづくり出張所		平成32年 3月31日	
248	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	００４　産業廃棄物管理票　松沢まちづくり出張所		平成32年 3月31日	
249	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	００５　産業廃棄物管理票　松原まちづくり出張所		平成32年 3月31日	
250	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	００６　産業廃棄物管理票　新代田まちづくり出張所		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
251	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	００７　産業廃棄物管理票　代沢まちづくり出張所		平成32年 3月31日	
252	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	００８　産業廃棄物管理票　代田区民センター		平成32年 3月31日	
253	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	０１０　タウンホール管理規約		平成37年 3月31日	
254	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	０２０　管理規約資料		平成37年 3月31日	
255	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	０３０　タウンホール鍵		平成37年 3月31日	
256	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	０３５　タウンホール鍵管理		平成32年 3月31日	
257	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	０４０　北口駐輪場・防災倉庫計画通知書		平成37年 3月31日	
258	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	０５０　タウンホール保険資料		平成37年 3月31日	
259	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	０６０　タウンホール名称		平成37年 3月31日	
260	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	０７０　庁舎資料		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
261	総合支所維持管理-庁舎管理	1年	０８０　タウンホール内連絡事項		平成28年 3月31日	
262	総合支所維持管理-庁舎管理	1年	０８５　緊急連絡網		平成28年 3月31日	
263	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	０９０　共用部分管理費の予算		平成32年 3月31日	
264	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	１００　共用部分管理費の決算		平成32年 3月31日	
265	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	１１０　１２階賃貸借		平成37年 3月31日	
266	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	１１５　１２階賃貸借覚書等		平成32年 3月31日	
267	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	１２０　１階賃貸借		平成37年 3月31日	
268	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	１３０　地下１階賃貸借		平成37年 3月31日	
269	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	１３５　地下１階賃貸借覚書等		平成32年 3月31日	
270	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	１４０　小田急バス通知		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
271	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	１５０　日本移動通信㈱入居経緯		平成37年 3月31日	
272	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	１７０　光熱水費請求起案（小田急バス㈱）		平成32年 3月31日	
273	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	１８０　光熱水費（東京電力㈱）		平成32年 3月31日	
274	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	１９０　光熱水費（東京ガス㈱）		平成32年 3月31日	
275	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	２００　光熱水費（水道局・下水道局）		平成32年 3月31日	
276	総合支所維持管理-庁舎管理	5年	２１０　電信料（ＮＴＴ）		平成32年 3月31日	
277	総合支所維持管理-庁舎管理	1年	２２０　光熱水費等調査・回答		平成28年 3月31日	
278	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	２４０　会議室使用要綱		平成37年 3月31日	
279	総合支所維持管理-庁舎管理	1年	２５０　会議室使用申請書		平成28年 3月31日	
280	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	２６０　１階ロビー使用基準		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
281	総合支所維持管理-庁舎管理	1年	２７０　１階ロビー使用申請書		平成28年 3月31日	
282	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	２８０　５階屋上庭園使用基準		平成37年 3月31日	
283	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	２９０　タウンホール撮影許可等基準		平成37年 3月31日	
284	総合支所維持管理-庁舎管理	1年	３００　撮影許可申請書・許可書		平成28年 3月31日	
285	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	３１０　区民ギャラリー掲出基準		平成37年 3月31日	
286	総合支所維持管理-庁舎管理	1年	３２０　区民ギャラリー利用申込書		平成28年 3月31日	
287	総合支所維持管理-庁舎管理	1年	３３０　休日・夜間入退庁記録簿		平成28年 3月31日	
288	総合支所維持管理-庁舎管理	1年	３４０　休日・夜間電話受付簿		平成28年 3月31日	
289	総合支所維持管理-庁舎管理	1年	３５０　業務連絡表		平成28年 3月31日	
290	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	３９０　遺失物管理マニュアル		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
291	総合支所維持管理-庁舎管理	1年	４００　拾得物通知・届書		平成28年 3月31日	
292	総合支所維持管理-庁舎管理	1年	４１０　庁内拾得物一覧表		平成28年 3月31日	
293	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	４２０　公共施設案内板（道路占用許可申請）		平成32年 3月31日	
294	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	４３０　臨時駐輪場　北口		平成32年 3月31日	
295	総合支所維持管理-庁舎管理	常用	４４０　臨時駐輪場（道路占用許可申請）		平成32年 3月31日	
296	総合支所維持管理-防火管理	常用	０１０　消防法等法令資料		平成37年 3月31日	
297	総合支所維持管理-防火管理	常用	０２０　避難経路		平成37年 3月31日	
298	総合支所維持管理-防火管理	常用	０３０　消防・防災用設備・備品		平成37年 3月31日	
299	総合支所維持管理-防火管理	常用	０４０　消火器一覧		平成37年 3月31日	
300	総合支所維持管理-防火管理	5年	０５０　消防計画作成（変更）届出書		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
301	総合支所維持管理-防火管理	常用	０６０　消防用設備等設置届出書		平成37年 3月31日	
302	総合支所維持管理-防火管理	5年	０７０　消防用設備等点検結果報告書		平成32年 3月31日	
303	総合支所維持管理-防火管理	5年	０８０　防火耐火物点検結果報告書		平成32年 3月31日	
304	総合支所維持管理-防火管理	5年	０９０　共同防火管理協議会		平成32年 3月31日	
305	総合支所維持管理-防火管理	5年	１００　防火管理者・協議事項等変更届		平成32年 3月31日	
306	総合支所維持管理-防火管理	5年	１１０　防火管理者業務委託		平成32年 3月31日	
307	総合支所維持管理-防火管理	常用	１２０　他事業所消防届出書類（写）		平成37年 3月31日	
308	総合支所維持管理-防火管理	常用	１３０　防災センター要員関係一覧		平成37年 3月31日	
309	総合支所維持管理-防火管理	常用	１４０　各種様式		平成37年 3月31日	
310	総合支所維持管理-防火管理	常用	１５０　消防検査・査察		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
311	総合支所維持管理-防火管理	1年	１６０　消防署通知		平成28年 3月31日	
312	総合支所維持管理-防火管理	常用	１７０　自衛消防組織		平成37年 3月31日	
313	総合支所維持管理-防火管理	5年	１８０　自衛消防訓練通知書		平成32年 3月31日	
314	総合支所維持管理-防火管理	5年	１９０　自衛消防訓練結果		平成32年 3月31日	
315	総合支所維持管理-防火管理	5年	２００　自衛消防隊審査会		平成32年 3月31日	
316	総合支所維持管理-防火管理	5年	２１０　世田谷防火管理協議会		平成32年 3月31日	
317	総合支所維持管理-防火管理	5年	２２０　防火管理講習		平成32年 3月31日	
318	総合支所維持管理-衛生管理	常用	０１０　ビル衛生管理		平成37年 3月31日	
319	総合支所維持管理-衛生管理	常用	０２０　廃棄物管理		平成37年 3月31日	
320	総合支所維持管理-衛生管理	3年	０３０　ばい煙排出量調査報告		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
321	総合支所維持管理-衛生管理	常用	０４０　雨漏り対応		平成37年 3月31日	
322	総合支所維持管理-衛生管理	常用	０５０　アスベスト関係		平成37年 3月31日	
323	総合支所維持管理-衛生管理	常用	０６０　ノロウイルス関係		平成37年 3月31日	
324	総合支所維持管理-衛生管理	常用	０７０　公共施設内の植物の農薬使用		平成37年 3月31日	
325	総合支所維持管理-衛生管理	常用	０８０　シックハウス対策		平成37年 3月31日	
326	総合支所維持管理-衛生管理	5年	０９０　貯水槽等報告		平成32年 3月31日	
327	総合支所維持管理-衛生管理	5年	１００　廃棄物管理等届書		平成32年 3月31日	
328	総合支所維持管理-衛生管理	常用	１１０　小型家電ボックス回収		平成30年 3月31日	
329	総合支所維持管理-駐車場管理	常用	００５　駐車場賃貸借		平成37年 3月31日	
330	総合支所維持管理-駐車場管理	常用	０１０　駐車場賃貸借契約			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
331	総合支所維持管理-駐車場管理	常用	０２０　駐車場報告		平成37年 3月31日	
332	総合支所維持管理-駐車場管理	常用	０３０　駐車場利用状況報告		平成32年 3月31日	
333	総合支所維持管理-駐車場管理	常用	０４０　駐車場設備関係		平成37年 3月31日	
334	総合支所維持管理-駐車場管理	1年	０７０　駐車場管理		平成28年 3月31日	
335	総合支所維持管理-駐車場管理	1年	０８０　駐輪場管理		平成28年 3月31日	
336	総合支所維持管理-駐車場管理	常用	０９０　駐車場割引事務取扱要綱			
337	総合支所維持管理-電話設備	１0年	電話回線		平成37年 3月31日	
338	総合支所維持管理-電話設備	常用	０１０　電話交換設備		平成37年 3月31日	
339	総合支所維持管理-電話設備	常用	０２０　ＬＡＮ光ケーブル構成		平成37年 3月31日	
340	総合支所維持管理-電話設備	常用	０３０　公衆電話（タウンホール）		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
341	総合支所維持管理-電話設備	常用	０４０　公衆電話（松沢まちづくり出張所）		平成37年 3月31日	
342	総合支所維持管理-電話設備	常用	０５０　休止電話		平成37年 3月31日	
343	総合支所維持管理-電話設備	常用	０６０　地下携帯電話電波対策		平成37年 3月31日	
344	総合支所維持管理-電話設備	常用	０７０　携帯電話取扱		平成37年 3月31日	
345	総合支所維持管理-電気設備	常用	０１０　停電時の対応		平成37年 3月31日	
346	総合支所維持管理-電気設備	5年	０２０　自家用電気工作物保安管理業務委託		平成32年 3月31日	
347	総合支所維持管理-電気設備	常用	０３０　自家用電気工作物保守点検		平成37年 3月31日	
348	総合支所維持管理-電気設備	5年	０４０　自家用電気工作物保守点検報告書		平成32年 3月31日	
349	総合支所維持管理-電気設備	常用	０５０　エレベーター点検・故障		平成37年 3月31日	
350	総合支所維持管理-電気設備	常用	０６０　防犯カメラ設置		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
351	総合支所維持管理-庁舎修繕	常用	０１０　計画修繕資料		平成37年 3月31日	
352	総合支所維持管理-庁舎修繕	常用	０２０　瑕疵検査		平成37年 3月31日	
353	総合支所維持管理-庁舎修繕	5年	０３０　修繕工事		平成32年 3月31日	
354	総合支所維持管理-庁舎修繕	常用	０４０　サイン工事		平成37年 3月31日	
355	総合支所維持管理-庁舎修繕	常用	０５０　タウンホール案内板設置		平成37年 3月31日	
356	総合支所維持管理-庁舎修繕	5年	０６０　ボイラー等性能検査		平成32年 3月31日	
357	総合支所維持管理-庁舎修繕	常用	０７０　事故報告		平成37年 3月31日	
358	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	その他使用許可		平成32年 3月31日	
359	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	松沢あんしんすこやかセンター（松沢まちづくり）		平成32年 3月31日	
360	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	０１０　建設局（地下観測井戸）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
361	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	０３０　シルバー人材センター（下北沢自転車等駐輪場受付）		平成32年 3月31日	
362	総合支所維持管理-行政財産使用許可	常用	０４０　ピースメーカーズ			
363	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	０４０　社会福祉協議会（北沢地域社会福祉協議会事務所）		平成32年 3月31日	
364	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	０５０　社会福祉協議会（自動販売機）		平成32年 3月31日	
365	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	０６０　（財）世田谷トラストまちづくり		平成32年 3月31日	
366	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	０７０　㈱世田谷サービス公社（区政情報コーナー）		平成32年 3月31日	
367	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	０８０　警視庁（北沢警察署交番用地）		平成32年 3月31日	
368	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	０９０　ＫＤＤＩ㈱（携帯電話基地局・タウンホール）		平成32年 3月31日	
369	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	１００　ソフトバンクモバイル㈱（携帯電話基地局・タウンホール）		平成32年 3月31日	
370	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	１１０　ウィルコム㈱（ＰＨＳ無線基地局・タウンホール）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
371	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	１２０　ウィルコム㈱（ＰＨＳ無線基地局・梅丘まちづくり出張所）		平成32年 3月31日	
372	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	１３０　㈱ジェイコムせたまち（ＣＡＴＶ電柱・梅丘まちづくり出張所）		平成32年 3月31日	
373	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	１３１　㈱ジェイコムせたまち（ＣＡＴＶ電柱・松原まちづくり出張所）		平成32年 3月31日	
374	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	１４０　世田谷消防署（消防団格納庫・梅丘まちづくり出張所）		平成32年 3月31日	
375	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	１５０　東京電力㈱（電柱・代沢まちづくり出張所）		平成32年 3月31日	
376	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	１６０　郵便事業㈱（郵便ポスト・新代田まちづくり出張所）		平成32年 3月31日	
377	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	１７０　六本木ヒルズ統一管理者森ビル㈱（電柱・松原まちづくり出張所）		平成32年 3月31日	
378	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	１８０　社会福祉協議会（喫茶ＹＯＵ遊・松沢まちづくり出張所）		平成32年 3月31日	
379	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	１９０　東京カヴェナント教会のぞみ園（販売場所・松沢まちづくりセンター）		平成32年 3月31日	
380	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	２００　㈱ＮＴＴ東日本（公衆電話ボックス・梅丘・代沢・松原まちづくり出張所）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
381	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	２１０　東京バス協会（シルバーパス臨時交付会場・各まちづくり出張所）		平成32年 3月31日	
382	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	２２０　北沢あんしんすこやかセンター		平成32年 3月31日	
383	総合支所維持管理-行政財産使用許可	5年	２４０　ＵＱコミュニケーションズ（タウンホール無線基地局）		平成32年 3月31日	
384	総合支所維持管理-電波障害対策	常用	０１０　電波障害ＣＡＴＶ道路占用許可・申請		平成37年 3月31日	
385	総合支所維持管理-電波障害対策	常用	０２０　電波障害保管資料（外部建物等）		平成37年 3月31日	
386	総合支所維持管理-電波障害対策	常用	０３０　電波障害施設運用状況報告		平成37年 3月31日	
387	総合支所維持管理-電波障害対策	常用	０４０　電波障害ＣＡＴＶ緊急出動		平成37年 3月31日	
388	総合支所維持管理-電波障害対策	常用	０５０　電波障害不良連絡等・対処経過帳		平成37年 3月31日	
389	総合支所維持管理-電波障害対策	常用	０６０　電波障害（その他）		平成37年 3月31日	
390	総合支所維持管理-電波障害対策	常用	０７０　同時再送信同意書（申込）		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
391	総合支所維持管理-電波障害対策	常用	０９０　２１年度電波障害対応		平成37年 3月31日	
392	総合支所維持管理-電波障害対策	常用	１００　２０年度電波障害対応		平成37年 3月31日	
393	総合支所維持管理-電波障害対策	常用	１１０　１９年度電波障害対応		平成37年 3月31日	
394	総合支所維持管理-電波障害対策	常用	１２０　１８年度電波障害対応		平成37年 3月31日	
395	総合支所維持管理-電波障害対策	常用	１３０　地上デジタル化対応		平成37年 3月31日	
396	総合支所維持管理-電波障害対策	常用	１５０　電波障害電柱共架		平成37年 3月31日	
397	総合支所維持管理-電波障害対策	常用	１６０　共架契約書		平成37年 3月31日	
398	総合支所維持管理-電波障害対策	5年	１７０　電柱共架料		平成32年 3月31日	
399	総合支所維持管理-電波障害対策	3年	１８０　アナログテレビ電波障害		平成30年 3月31日	
400	総合支所維持管理-小災害見舞金	常用	０１０　災害見舞金事務取扱		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
401	総合支所維持管理-小災害見舞金	5年	０２０　災害見舞金支給状況報告		平成32年 3月31日	
402	総合支所維持管理-小災害見舞金	常用	０３０　り災証明書発行事務取扱要綱		平成37年 3月31日	
403	総合支所維持管理-庁舎用地	１0年	土地交換		平成37年 3月31日	
404	総合支所維持管理-庁舎用地	常用	００３　評価依頼		平成37年 3月31日	
405	総合支所維持管理-庁舎用地	1年	０１０　北口用地		平成28年 3月31日	
406	総合支所維持管理-庁舎用地	常用	０２０　事前協議		平成37年 3月31日	
407	総合支所維持管理-公共料金	1年	０１０　公共料金通知・届書		平成28年 3月31日	
408	総合支所維持管理-公共料金	5年	０２０　公共料金領収書　電気		平成32年 3月31日	
409	総合支所維持管理-公共料金	5年	０３０　公共料金領収書　ガス		平成32年 3月31日	
410	総合支所維持管理-公共料金	5年	０４０　公共料金領収書　水道		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
411	総合支所維持管理-公共料金	5年	０５０　公共料金領収書　電話		平成32年 3月31日	
412	出張所維持運営-庁舎管理	常用	０１０　庁舎管理（梅丘まちづくり出張所）		平成37年 3月31日	
413	出張所維持運営-庁舎管理	常用	０２０　庁舎管理（代沢まちづくり出張所）		平成37年 3月31日	
414	出張所維持運営-庁舎管理	常用	０３０　庁舎管理（新代田まちづくり出張所）		平成37年 3月31日	
415	出張所維持運営-庁舎管理	常用	０４０　庁舎管理（松原まちづくり出張所）		平成37年 3月31日	
416	出張所維持運営-庁舎管理	常用	０５０　庁舎管理（松沢まちづくり出張所）		平成37年 3月31日	
417	出張所維持運営-庁舎管理	常用	０６０　庁舎警備業務委託緊急連絡者名簿（梅丘・代沢・松原まちづくり出張所）		平成37年 3月31日	
418	出張所維持運営-庁舎管理	常用	０７０　自家用電気工作物保安管理委託契約書（新代田・松沢まちづくり出張所）		平成37年 3月31日	
419	出張所維持運営-庁舎管理	常用	０８０　ビジネスホン取扱マニュアル（梅丘・代沢・松原まちづくり出張所）		平成37年 3月31日	
420	出張所維持運営-庁舎管理	常用	０９０　ＮＴＴインターネット用配線（新代田まちづくり出張所）		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
421	出張所維持運営-庁舎管理	常用	１００　出張所印刷契約		平成37年 3月31日	
422	出張所維持運営-庁舎管理	常用	１１０　区民フロアー設置要綱		平成37年 3月31日	
423	出張所維持運営-庁舎管理	常用	１２０　まちづくり出張所サイン品質保証書		平成37年 3月31日	
424	出張所維持運営-庁舎管理	常用	１３０　事故報告		平成37年 3月31日	
425	地域振興課事務-町会・自治会	常用	北沢地域町会連合会			
426	地域振興課事務-町会・自治会	常用	０１０　地縁団体			
427	相談-区民相談１	常用	０１０　区民相談室設置要綱		平成37年 3月31日	
428	相談-区民相談１	常用	０２０　区民相談室運営		平成37年 3月31日	
429	相談-区民相談１	3年	０３０　区民相談員雇用関係		平成30年 3月31日	
430	相談-区民相談１	5年	０４０　非常勤等出勤簿		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
431	相談-区民相談１	5年	０５０　区民相談専門員報酬支払い		平成32年 3月31日	
432	相談-区民相談１	1年	０６０　相談業務予定表		平成28年 3月31日	
433	相談-区民相談１	1年	０７０　区民相談・弁護士相談月報		平成28年 3月31日	
434	相談-区民相談１	3年	０８０　区民相談カード（４～７月）		平成30年 3月31日	
435	相談-区民相談１	3年	０９０　区民相談カード（８～１１月）		平成30年 3月31日	
436	相談-区民相談１	3年	１００　区民相談カード（１２～３月）		平成30年 3月31日	
437	相談-区民相談２	常用	０１０　区民相談室配置資料		平成37年 3月31日	
438	相談-区民相談２	常用	０２０　事例研究会・研修等		平成37年 3月31日	
439	相談-区民相談２	常用	０３０　多重債務者支援		平成37年 3月31日	
440	相談-区民相談２	常用	０４０　相談関係（その他）		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
441	相談-弁護士相談	常用	０１０　弁護士相談要綱		平成37年 3月31日	
442	相談-弁護士相談	常用	０２０　弁護士名簿		平成37年 3月31日	
443	相談-弁護士相談	常用	０３０　弁護士日程調整		平成37年 3月31日	
444	相談-弁護士相談	1年	０４０　弁護士相談予約表		平成28年 3月31日	
445	相談-弁護士相談	3年	０５０　弁護士相談カード（４～７月）		平成30年 3月31日	
446	相談-弁護士相談	3年	０６０　弁護士相談カード（８～１１月）		平成30年 3月31日	
447	相談-弁護士相談	3年	０７０　弁護士相談カード（１２～３月）		平成30年 3月31日	
448	相談-弁護士相談	常用	０８０　弁護士あっせん等の紹介状		平成37年 3月31日	
449	相談-弁護士相談	常用	０９０　司法修習生の受け入れ		平成37年 3月31日	
450	相談-弁護士相談	常用	１００　弁護士相談委託料支払い		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
451	相談-弁護士相談	常用	１１０　法曹会との意見交換会		平成37年 3月31日	
452	相談-弁護士相談	常用	１２０　災害時法律相談協定		平成37年 3月31日	
453	相談-弁護士相談	常用	１３０　らぷらす相談室利用申請		平成37年 3月31日	
454	相談-弁護士相談	常用	１４０　弁護士相談関係資料		平成37年 3月31日	
455	相談-専門相談	常用	０１０　人権擁護相談		平成37年 3月31日	
456	相談-専門相談	常用	０２０　社会保険・労働相談		平成37年 3月31日	
457	相談-専門相談	常用	０３０　融資・経営相談		平成37年 3月31日	
458	相談-専門相談	常用	０４０　住宅まちづくり総合相談		平成37年 3月31日	
459	相談-専門相談	常用	０５０　マンション相談		平成37年 3月31日	
460	相談-専門相談	常用	０６０　不動産相談		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
461	相談-専門相談	常用	０７０　行政相談		平成37年 3月31日	
462	相談-専門相談	常用	０８０　災害時の臨時総合相談窓口		平成37年 3月31日	
463	相談-専門相談	常用	０９０　専門相談（その他）		平成37年 3月31日	
464	相談-区民の声１	常用	０１０　区民の声取扱要領		平成37年 3月31日	
465	相談-区民の声１	常用	０２０　区長へのハガキの処理		平成37年 3月31日	
466	相談-区民の声１	常用	０３０　電子メールを利用した区民の声の返信		平成37年 3月31日	
467	相談-区民の声１	3年	０４０　区民の声・統計		平成30年 3月31日	
468	相談-区民の声１	常用	０５０　区民の声管理表（処理中）		平成37年 3月31日	
469	相談-区民の声１	3年	０６０　区民の声（未計上分）		平成30年 3月31日	
470	相談-区民の声２	3年	０１０　区民の声管理表（処理済）（４月受付分）		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
471	相談-区民の声２	3年	０２０　区民の声管理表（処理済）（５月受付分）		平成30年 3月31日	
472	相談-区民の声２	3年	０３０　区民の声管理表（処理済）（６月受付分）		平成30年 3月31日	
473	相談-区民の声２	3年	０４０　区民の声管理表（処理済）（７月受付分）		平成30年 3月31日	
474	相談-区民の声２	3年	０５０　区民の声管理表（処理済）（８月受付分）		平成30年 3月31日	
475	相談-区民の声２	3年	０６０　区民の声管理表（処理済）（９月受付分）		平成30年 3月31日	
476	相談-区民の声２	3年	０７０　区民の声管理表（処理済）（１０月受付分）		平成30年 3月31日	
477	相談-区民の声２	3年	０８０　区民の声管理表（処理済）（１１月受付分）		平成30年 3月31日	
478	相談-区民の声２	3年	０９０　区民の声管理表（処理済）（１２月受付分）		平成30年 3月31日	
479	相談-区民の声２	3年	１００　区民の声管理表（処理済）（１月受付分）		平成30年 3月31日	
480	相談-区民の声２	3年	１１０　区民の声管理表（処理済）（２月受付分）		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
481	相談-区民の声２	3年	１２０　区民の声管理表（処理済）（３月受付分）		平成30年 3月31日	
482	相談-区民の声３	常用	０１０　区民の声システム検討		平成37年 3月31日	
483	相談-区民の声３	常用	０２０　区民の声システム設計書		平成37年 3月31日	
484	相談-区民の声３	1年	０３０　すぐやる課日報（４～９月）		平成28年 3月31日	
485	相談-区民の声３	1年	０４０　すぐやる課日報（１０～３月）		平成28年 3月31日	
486	相談-区民の声３	常用	０５０　すぐやる課関係資料		平成37年 3月31日	
487	相談-カラス対策１	常用	０１０　カラスの巣撤去事業		平成37年 3月31日	
488	相談-カラス対策１	1年	０２０　カラスの巣撤去受付票		平成28年 3月31日	
489	相談-カラス対策１	常用	０３０　カラス担当者会議		平成37年 3月31日	
490	相談-カラス対策１	常用	０４０　カラスに関する区民からの要望集計		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
491	相談-カラス対策１	常用	０５０　動物由来感染症資料		平成37年 3月31日	
492	相談-カラス対策１	常用	０６０　カラス関係資料		平成37年 3月31日	
493	相談-カラス対策２	常用	０１０　ごみ散乱防止ネット助成全般		平成37年 3月31日	
494	相談-カラス対策２	常用	０２０　ネット申請書兼受領書		平成37年 3月31日	
495	相談-カラス対策２	常用	０３０　ネット申請書兼受領書送付票（控）		平成37年 3月31日	
496	相談-カラス対策２	常用	０４０　ネット納品関係		平成37年 3月31日	
497	相談-カラス対策２	常用	０５０　ネット利用集積所名簿		平成37年 3月31日	
498	相談-公害１	常用	０１０　公害対応マニュアル		平成37年 3月31日	
499	相談-公害１	常用	０２０　公害実務合同研修		平成37年 3月31日	
500	相談-公害１	常用	０３０　公害実務担当者会		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
501	相談-公害１	常用	０４０　立入検査証・公害苦情相談員		平成37年 3月31日	
502	相談-公害２	常用	０１０　騒音計貸し出し		平成37年 3月31日	
503	相談-公害２	常用	０２０　測定機器取扱説明書・使い方		平成37年 3月31日	
504	相談-公害２	常用	０３０　測定機器検定・検査		平成37年 3月31日	
505	相談-公害２	常用	０４０　工場・指定作業場リスト		平成37年 3月31日	
506	相談-公害２	常用	０５０　特定建設作業		平成37年 3月31日	
507	相談-公害２	常用	０７０　飲食店講習会		平成37年 3月31日	
508	相談-公害３	常用	０１０　東京都条例		平成37年 3月31日	
509	相談-公害３	常用	０２０　開発事業等に係る環境配慮要請制度		平成37年 3月31日	
510	相談-公害３	常用	０３０　騒音・振動関係資料		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
511	相談-公害３	常用	０４０　焼却関係資料		平成37年 3月31日	
512	相談-公害３	常用	０５０　ビルピット等臭気関係資料		平成37年 3月31日	
513	相談-公害３	常用	０６０　電波障害関係資料		平成37年 3月31日	
514	相談-公害３	常用	０７０　ごみ屋敷関係資料		平成37年 3月31日	
515	相談-公害３	常用	０８０　公害苦情参考資料		平成37年 3月31日	
516	相談-公害４	常用	０１０　公害苦情相談受付処理票（現在処理中）		平成37年 3月31日	
517	相談-公害４	5年	０２０　公害苦情相談受付処理票（処理・報告済）		平成32年 3月31日	
518	相談-公害４	常用	０３０　公害苦情相談受付処理票（用紙）		平成37年 3月31日	
519	相談-公害４	1年	０４０　公害苦情相談受付処理状況報告		平成28年 3月31日	
520	相談-あき地管理	常用	０１０　あき地管理処理票（処理中）		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
521	相談-あき地管理	3年	０２０　あき地管理処理票（処理済）		平成30年 3月31日	
522	相談-あき地管理	常用	０３０　あき地管理処理票（用紙）		平成37年 3月31日	
523	相談-あき地管理	常用	０４０　土地所有者調査指示・依頼書兼報告書		平成37年 3月31日	
524	相談-あき地管理	常用	０５０　あき地関係資料		平成37年 3月31日	
525	計画-計画全般１	常用	０１０　計画全般		平成37年 3月31日	
526	計画-計画全般１	3年	０２０　計画・相談担当係長会（４～７月）		平成30年 3月31日	
527	計画-計画全般１	3年	０３０　計画・相談担当係長会（８～１１月）		平成30年 3月31日	
528	計画-計画全般１	3年	０４０　計画・相談担当係長会（１２～３月）		平成30年 3月31日	
529	計画-計画全般１	5年	０５０　まちづくり担当係長会		平成32年 3月31日	
530	計画-計画全般２	1年	０１０　定期監査		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
531	計画-計画全般２	常用	０２０　除籍本コーナーの設置・運用		平成37年 3月31日	
532	計画-資料・議事録１	5年	０１０　主要事務事業（議会用）		平成32年 3月31日	
533	計画-資料・議事録１	常用	０２０　健康きたざわプラン策定		平成37年 3月31日	
534	計画-資料・議事録２	常用	０１０　実施計画・行財政改善推進計画の推進状況等		平成37年 3月31日	
535	計画-資料・議事録２	3年	０２０　小田急高架化公共利用		平成30年 3月31日	
536	計画-資料・議事録２	常用	０３０　小田急上部利用ＰＴ		平成37年 3月31日	
537	計画-資料・議事録３	常用	０１０　犯罪被害者支援ネットワーク		平成37年 3月31日	
538	計画-資料・議事録３	常用	０２０　福祉的環境整備推進地区整備計画実行検討部会		平成37年 3月31日	
539	計画-資料・議事録３	3年	０３０　梅丘２丁目地区工事等関係者情報交換会		平成30年 3月31日	
540	計画-資料・議事録４	常用	０１０　大店立地法		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
541	計画-資料・議事録４	3年	０２０　大店立地法による届出		平成30年 3月31日	
542	計画-資料・議事録４	3年	０３０　特定商業施設要綱による届出		平成30年 3月31日	
543	計画-計画実務担当者連絡会	3年	０１０　計画実務担当者連絡会		平成30年 3月31日	
544	計画-計画実務担当者連絡会	常用	０２０　庁内報バックナンバー		平成37年 3月31日	
545	計画-北沢総合支所ガイド	常用	０１０　支所ガイド全般		平成37年 3月31日	
546	計画-北沢総合支所ガイド	常用	０３０　バックナンバー		平成37年 3月31日	
547	広報-地域広報１	常用	０１０　地域広報全般		平成37年 3月31日	
548	広報-地域広報１	常用	０２０　地域広報連絡会		平成37年 3月31日	
549	広報-地域広報１	常用	０３０　広報担当者会		平成37年 3月31日	
550	広報-地域広報１	1年	０４０　年間広報計画		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
551	広報-地域広報１	常用	０５０　区のおしらせ原稿用紙		平成37年 3月31日	
552	広報-地域広報２	常用	０２０　１面編集会議		平成37年 3月31日	
553	広報-地域広報２	常用	０３０　区長のまちある記		平成37年 3月31日	
554	広報-地域広報２	常用	０４０　防災コラム		平成37年 3月31日	
555	広報-地域広報３	常用	０２０　ホームページ		平成37年 3月31日	
556	広報-広報塔	常用	０１０　設置経緯		平成37年 3月31日	
557	広報-広報塔	常用	０２０　設置要綱・運用管理要領		平成37年 3月31日	
558	広報-広報塔	常用	０３０　広報塔図面		平成37年 3月31日	
559	広報-広報塔	常用	０４０　用地使用		平成37年 3月31日	
560	広報-広報塔	常用	０５０　保守管理委託		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
561	広報-広報板１	常用	０１０　広報板全般		平成37年 3月31日	
562	広報-広報板１	常用	０２０　広報板台帳		平成37年 3月31日	
563	広報-広報板１	常用	０３０　区広報板地図		平成37年 3月31日	
564	広報-広報板１	常用	０４０　広報板あり方検討		平成37年 3月31日	
565	広報-広報板１	常用	０５０　広報板設置承諾書		平成37年 3月31日	
566	広報-広報板１	常用	０６０　道路占用		平成37年 3月31日	
567	広報-広報板１	常用	０７０　公園等占用		平成37年 3月31日	
568	広報-広報板１	常用	０８０　道路使用許可関係書類		平成37年 3月31日	
569	広報-広報板２	常用	０１０　広報板デザイン（断面図等）		平成37年 3月31日	
570	広報-広報板２	常用	０２０　実態調査票		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
571	広報-広報板２	常用	０３０　修繕計画		平成37年 3月31日	
572	広報-広報板２	常用	０４０　移動連絡票		平成37年 3月31日	
573	広報-広報板２	常用	０５０　広報板関係資料		平成37年 3月31日	
574	広報-広報板２	常用	０６０　修繕工事記録		平成37年 3月31日	
575	地域行政-住民参加・まちづくり１	常用	０１０　第２次地域行政推進計画評価書		平成37年 3月31日	
576	地域行政-住民参加・まちづくり１	常用	０２０　所長会等要綱		平成37年 3月31日	
577	地域行政-住民参加・まちづくり１	常用	０４０　放置自転車防止キャンペーン		平成37年 3月31日	
578	地域行政-住民参加・まちづくり２	常用	０１０　第２次地区カルテ		平成37年 3月31日	
579	地域行政-住民参加・まちづくり２	常用	０２０　第２次地域行政推進計画		平成37年 3月31日	
580	地域行政-住民参加・まちづくり２	常用	０３０　内なる分権としての地域行政を推進するための今後の方針		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
581	地域行政-地区懇談会	5年	０１０　地区懇談会全般		平成32年 3月31日	
582	地域行政-地区懇談会	5年	０２０　地区懇談会梅丘まちづくり出張所		平成32年 3月31日	
583	地域行政-地区懇談会	5年	０３０　地区懇談会代沢まちづくり出張所		平成32年 3月31日	
584	地域行政-地区懇談会	5年	０４０　地区懇談会新代田まちづくり出張所		平成32年 3月31日	
585	地域行政-地区懇談会	5年	０５０　地区懇談会北沢出張所		平成32年 3月31日	
586	地域行政-地区懇談会	5年	０６０　地区懇談会松原まちづくり出張所		平成32年 3月31日	
587	地域行政-地区懇談会	5年	０７０　地区懇談会松沢まちづくり出張所		平成32年 3月31日	
588	地域行政-地区まちづくり推進本部１	常用	０１０　行動計画		平成37年 3月31日	
589	地域行政-地区まちづくり推進本部１	常用	０２０　他地域行動計画		平成37年 3月31日	
590	地域行政-地区まちづくり推進本部１	3年	０４０　１５年度地区まちづくり推進本部		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
591	地域行政-地区まちづくり推進本部１	常用	０５０　地区まちづくりの現状と課題に関する調査報告書		平成37年 3月31日	
592	地域行政-地区まちづくり推進本部２	常用	０１０　まちづくり支援職員制度		平成37年 3月31日	
593	地域行政-地区まちづくり推進本部２	3年	０２０　地区まちづくり支援・担当職員活動実践報告書		平成30年 3月31日	
594	地域行政-地区まちづくり推進本部２	3年	０３０　雑給確認リスト		平成30年 3月31日	
595	地域行政-地区まちづくり推進本部２	3年	０４０　従事依頼		平成30年 3月31日	
596	地域行政-出張所機能検討	5年	０１０　出張所検討委員会		平成32年 3月31日	
597	地域行政-出張所機能検討	常用	０２０　出張所検討委員会各ＷＧ報告書		平成37年 3月31日	
598	地域行政-出張所機能検討	常用	０３０　新たな出張所のあり方について		平成37年 3月31日	
599	地域行政-出張所機能検討	常用	０４０　地域行政推進委員会（出張所検討部会）		平成37年 3月31日	
600	計画・相談事務運営-事務運営１	常用	０２０　行政評価		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
601	計画・相談事務運営-事務運営１	5年	０３０　予算		平成32年 3月31日	
602	計画・相談事務運営-事務運営１	常用	０６０　文書		平成37年 3月31日	
603	計画・相談事務運営-事務運営１	5年	０８０　目標シート		平成32年 3月31日	
604	計画・相談事務運営-事務運営２	3年	地区支援職員・担当職員		平成30年 3月31日	
605	計画・相談事務運営-事務運営２	常用	０４０　災対北沢地域本部震災時初動マニュアル		平成37年 3月31日	
606	戸籍係事務運営-文書	１0年	０１０　ファイル管理表		平成37年 3月31日	
607	戸籍係事務運営-文書	１0年	０２０　文書事務取扱		平成37年 3月31日	
608	戸籍係事務運営-文書	常用	０３０　船橋文書庫リスト		平成37年 3月31日	
609	戸籍係事務運営-文書	常用	０４０　自衛消防組織等		平成32年 3月31日	
610	戸籍係事務運営-文書	常用	０５０　窓口応対向上マニュアル		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
611	戸籍係事務運営-文書	1年	０６０　金券文書収受件名カード		平成28年 3月31日	
612	戸籍係事務運営-文書	1年	０７０　庶務担当課長会（４月～５月）		平成28年 3月31日	
613	戸籍係事務運営-文書	1年	０７１　庶務担当課長会（６月～７月）		平成28年 3月31日	
614	戸籍係事務運営-文書	1年	０７２　庶務担当課長会（８月～９月）		平成28年 3月31日	
615	戸籍係事務運営-文書	1年	０７３　庶務担当課長会（１０月～１１月）		平成28年 3月31日	
616	戸籍係事務運営-文書	1年	０７４　庶務担当課長会（１２月～１月）		平成28年 3月31日	
617	戸籍係事務運営-文書	1年	０７５　庶務担当課長会（２月～３月）		平成28年 3月31日	
618	戸籍係事務運営-文書	1年	０８０　部長会（４月～９月）		平成28年 3月31日	
619	戸籍係事務運営-文書	1年	０８１　部長会（１０月～３月）		平成28年 3月31日	
620	戸籍係事務運営-文書	1年	０９０　監査通知・届書		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
621	戸籍係事務運営-文書	1年	１００　広報・広聴（区民の声）		平成28年 3月31日	
622	戸籍係事務運営-文書	1年	１１０　情報政策通知・届書		平成28年 3月31日	
623	戸籍係事務運営-文書	1年	１２０　企画総務通知・届書		平成28年 3月31日	
624	戸籍係事務運営-文書	1年	１３０　区民・保福通知・届書		平成28年 3月31日	
625	戸籍係事務運営-文書	1年	１４０　都整・文教通知・届書		平成28年 3月31日	
626	戸籍係事務運営-文書	1年	１５０　選挙通知・届書		平成28年 3月31日	
627	戸籍係事務運営-文書	1年	１６０　議会通知		平成28年 3月31日	
628	戸籍係事務運営-文書	1年	１７０　情報開示請求		平成28年 3月31日	
629	戸籍係事務運営-文書	1年	１９０　地域窓口調整課		平成28年 3月31日	
630	戸籍係事務運営-人事・研修・福利	10年	０１０　事務分担表		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
631	戸籍係事務運営-人事・研修・福利	常用	０２０　事務引継書		平成32年 3月31日	
632	戸籍係事務運営-人事・研修・福利	5年	０３０　勤務時間割り振り表		平成32年 3月31日	
633	戸籍係事務運営-人事・研修・福利	5年	０４０　目標シート		平成32年 3月31日	
634	戸籍係事務運営-人事・研修・福利	1年	０５０　交替制勤務導入等承認申請書（写）		平成28年 3月31日	
635	戸籍係事務運営-人事・研修・福利	1年	０６０　再任用		平成28年 3月31日	
636	戸籍係事務運営-人事・研修・福利	1年	０７０　給与通知・届書		平成28年 3月31日	
637	戸籍係事務運営-人事・研修・福利	1年	０８０　人事通知・届書		平成28年 3月31日	
638	戸籍係事務運営-人事・研修・福利	1年	０９０　研修通知		平成28年 3月31日	
639	戸籍係事務運営-人事・研修・福利	1年	１００　福利厚生通知・届書		平成28年 3月31日	
640	戸籍係事務運営-金銭会計	10年	０１０　引継報告書		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
641	戸籍係事務運営-金銭会計	１０年	０２０　金銭会計通知		平成37年 3月31日	
642	戸籍係事務運営-金銭会計	１０年	０３０　会計事務資料		平成37年 3月31日	
643	戸籍係事務運営-金銭会計	１０年	０４０　現金領収書受払簿		平成37年 3月31日	
644	戸籍係事務運営-金銭会計	5年	０５０　収納金月計表		平成32年 3月31日	
645	戸籍係事務運営-金銭会計	5年	０６０　収納金日計表（４月・５月）		平成32年 3月31日	
646	戸籍係事務運営-金銭会計	5年	０７０　収納金日計表（６月・７月）		平成32年 3月31日	
647	戸籍係事務運営-金銭会計	5年	０８０　収納金日計表（８月・９月）		平成32年 3月31日	
648	戸籍係事務運営-金銭会計	5年	０９０　収納金日計表（１０月・１１月）		平成32年 3月31日	
649	戸籍係事務運営-金銭会計	5年	１００　収納金日計表（１２月・１月）		平成32年 3月31日	
650	戸籍係事務運営-金銭会計	5年	１１０　収納金日計表（２月・３月）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
651	戸籍係事務運営-物品	１0年	０１０　物品事務取扱		平成37年 3月31日	
652	戸籍係事務運営-物品	１0年	０２０　保有備品一覧表		平成37年 3月31日	
653	戸籍係事務運営-物品	1年	０３０　納品書・引渡書（４月～９月）		平成28年 3月31日	
654	戸籍係事務運営-物品	1年	０４０　納品書・引渡書（１０月～３月）		平成28年 3月31日	
655	戸籍係事務運営-物品	5年	０５０　支出命令書		平成32年 3月31日	
656	戸籍係事務運営-物品	1年	０６０　物品通知		平成28年 3月31日	
657	戸籍係事務運営-物品	1年	０７０　物品届書		平成28年 3月31日	
658	戸籍係事務運営-物品	5年	０８０　執行委任通知・配当通知		平成32年 3月31日	
659	戸籍係事務運営-物品	1年	０９０　郵券受払簿		平成28年 3月31日	
660	戸籍係事務運営-非常勤職員	１0年	０１０　戸籍事務嘱託員人事関係		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
661	戸籍係事務運営-非常勤職員	１0年	０２０　戸籍事務嘱託員雇用関係		平成37年 3月31日	
662	戸籍係事務運営-非常勤職員	１0年	０３０　戸籍事務嘱託員年末調整関係		平成37年 3月31日	
663	戸籍係事務運営-非常勤職員	１0年	０４０　戸籍事務嘱託員勤務割振表		平成37年 3月31日	
664	戸籍係事務運営-非常勤職員	１0年	０５０　戸籍事務嘱託員要綱、要領等		平成37年 3月31日	
665	戸籍係事務運営-非常勤職員	１0年	０６０　戸籍事務嘱託員通勤届		平成37年 3月31日	
666	戸籍係事務運営-非常勤職員	5年	０７０　年次有給休暇簿（戸籍事務嘱託員）		平成32年 3月31日	
667	戸籍係事務運営-非常勤職員	5年	０８０　休暇簿（戸籍事務嘱託員）		平成32年 3月31日	
668	戸籍係事務運営-非常勤職員	5年	０９０　出勤簿（戸籍事務嘱託員）		平成32年 3月31日	
669	戸籍係事務運営-非常勤職員	1年	１００　出勤状況報告書		平成28年 3月31日	
670	戸籍係事務運営-非常勤職員	1年	１１０　戸籍事務嘱託員報酬所要額調書		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
671	戸籍係事務運営-非常勤職員	1年	１２０　戸籍事務嘱託員報酬処理要領		平成28年 3月31日	
672	戸籍係事務運営-非常勤職員	1年	１３０　休日・夜間電話受付簿兼処理簿（控）		平成28年 3月31日	
673	戸籍係事務運営-非常勤職員	1年	１４０　緊急連絡先		平成28年 3月31日	
674	戸籍全般-戸籍事務取扱	常用	０１０　戸籍法施行規則改正			
675	戸籍全般-戸籍事務取扱	常用	０２０　戸籍事務取扱準則改正			
676	戸籍全般-戸籍事務取扱	常用	０３０　文字の取扱			
677	戸籍全般-戸籍事務取扱	常用	０４０　性同一性障害者の性別の取扱			
678	戸籍全般-戸籍事務取扱	常用	０５０　嫡出でない子の続柄欄の記載について			
679	戸籍全般-戸籍事務取扱	常用	０６０　町名旧新対照表索引			
680	戸籍全般-戸籍事務取扱	常用	０７０　戸籍公開制度の運用に関する質疑応答集		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
681	戸籍全般-戸籍事務取扱	常用	０８０　世田谷区の規則改正		平成37年 3月31日	
682	戸籍全般-戸籍事務取扱	3年	０９０　戸籍発収簿（暦年）		平成30年 3月31日	
683	戸籍全般-戸籍事務取扱	1年	１００　受理証明書（大）交付番号控（暦年）		平成28年 3月31日	
684	戸籍全般-戸籍事務取扱	3年	１１０　東日本大震災関係通知等		平成30年 3月31日	
685	戸籍全般-戸籍事務取扱	1年	１２０　東日本大震災被災者支援手数料無料扱い申請書（控）		平成28年 3月31日	
686	戸籍全般-戸籍事務取扱	常用	１３０　民法・住民基本台帳法改正		平成37年 3月31日	
687	戸籍全般-法務局関係	1年	０１０　法務局現地指導		平成28年 3月31日	
688	戸籍全般-法務局関係	常用	０２０　法務省・法務局からの通達・通知、法務局あて報告・回答		平成37年 3月31日	
689	戸籍全般-法務局関係	3年	０３０　職務上請求書紛失通知		平成30年 3月31日	
690	戸籍全般-法務局関係	1年	０４０　学術研究目的の戸籍交付請求について		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
691	戸籍全般-法務局関係	1年	０５０　法務局からの通知（事務連絡）		平成28年 3月31日	
692	戸籍全般-戸籍事務五所打合せ会	1年	０１０　係打合せ会		平成28年 3月31日	
693	戸籍全般-戸籍事務五所打合せ会	3年	０２０　戸籍事務五所打合せ会（４月～５月）		平成30年 3月31日	
694	戸籍全般-戸籍事務五所打合せ会	3年	０３０　戸籍事務五所打合せ会（６月～７月）		平成30年 3月31日	
695	戸籍全般-戸籍事務五所打合せ会	3年	０４０　戸籍事務五所打合せ会（８月～９月）		平成30年 3月31日	
696	戸籍全般-戸籍事務五所打合せ会	3年	０５０　戸籍事務五所打合せ会（１０月～１１月）		平成30年 3月31日	
697	戸籍全般-戸籍事務五所打合せ会	3年	０６０　戸籍事務五所打合せ会（１２月～１月）		平成30年 3月31日	
698	戸籍全般-戸籍事務五所打合せ会	3年	０７０　戸籍事務五所打合せ会（２月～３月）		平成30年 3月31日	
699	戸籍全般-送付・報告・回答	1年	０１０　戸籍届書送付書（暦年）		平成28年 3月31日	
700	戸籍全般-送付・報告・回答	3年	０２０　国籍選択に関する通知書（暦年）		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
701	戸籍全般-送付・報告・回答	3年	０３０　戸籍に関する往復書類・通知（区市町村、官公署の照会・回答）（暦年）		平成30年 3月31日	
702	戸籍全般-戸籍文書	常用	０１０　帳簿書類保存簿（暦年）			
703	戸籍全般-戸籍文書	常用	０２０　帳簿書類点検引継簿（暦年）			
704	戸籍全般-戸籍文書	常用	０３０　本籍不明者・無籍者に関する届書報告書綴り（暦年）			
705	戸籍全般-戸籍文書	常用	０４０　戸籍に関する引継書類（暦年）		平成37年 3月31日	
706	戸籍全般-戸籍文書	10年	０５０　審査請求に関する書類（暦年）		平成37年 3月31日	
707	戸籍全般-戸籍文書	常用	０７０　不服申立・事故報告（暦年）		平成37年 3月31日	
708	戸籍全般-戸籍文書	10年	０８０　戸籍事務手数料関係		平成37年 3月31日	
709	戸籍全般-戸籍文書	3年	１００　戸籍に関する統計書（暦年）		平成30年 3月31日	
710	戸籍全般-戸籍文書	3年	１１０　戸籍事務協議会に関する書類（暦年）		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
711	戸籍全般-戸籍文書	1年	１２０　戸籍に関する雑書類つづり（暦年）		平成28年 3月31日	
712	戸籍全般-戸籍文書	1年	１３０　事務調整からの通知		平成28年 3月31日	
713	戸籍全般-戸籍文書	常用	１４０　戸籍システム障害発生時の応援体制			
714	戸籍全般-戸籍文書	1年	１５０　法務局以外の官公庁からの通知		平成28年 3月31日	
715	戸籍全般-戸籍事務	3年	０１０　裁判所からの通知、催告書（暦年）		平成30年 3月31日	
716	戸籍全般-戸籍事務	10年	０２０　帳簿書類廃棄決定書類綴り（暦年）		平成37年 3月31日	
717	戸籍全般-戸籍事務	1年	０３０　失期通知書（届出期間経過通知書）（暦年）		平成28年 3月31日	
718	戸籍全般-戸籍訂正	10年	０１０　受理照会、回答、指示（暦年）		平成37年 3月31日	
719	戸籍全般-戸籍訂正	10年	０２０　処理照会（暦年）		平成37年 3月31日	
720	戸籍全般-戸籍訂正	10年	０３０　戸籍訂正・許可、回答、指示（暦年）		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
721	戸籍全般-戸籍訂正	１０年	０４０　戸籍再製原義（滅失、申出、後見登記）、回答、指示（暦年）		平成37年 3月31日	
722	戸籍全般-戸籍訂正	１０年	０５０　戸籍法第２４条１項通知（暦年）		平成37年 3月31日	
723	戸籍全般-情報開示・附票発行拒否申出	１０年	０１０　住民基本台帳事務の適正管理に関する条例		平成37年 3月31日	
724	戸籍全般-情報開示・附票発行拒否申出	１０年	０２０　住民基本台帳事務の処理要領による支援措置		平成37年 3月31日	
725	戸籍全般-情報開示・附票発行拒否申出	1年	０３０　附票発行拒否申出		平成28年 3月31日	
726	戸籍全般-情報開示・附票発行拒否申出	4年	０４０　不交付決定通知		平成31年 3月31日	
727	戸籍全般-情報開示・附票発行拒否申出	4年	０５０　支援対象者の戸籍附票の写し交付請求処理経過票		平成31年 3月31日	
728	戸籍証明・申請書-戸籍証明・申請書	長期	０１０　戸籍簿（事故簿）			
729	戸籍証明・申請書-戸籍証明・申請書	5年	０２０　除かれた戸籍の附票		平成32年 3月31日	
730	戸籍証明・申請書-戸籍証明・申請書	4年	０３０　戸籍謄抄本等申請書		平成31年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
731	戸籍証明・申請書-戸籍証明・申請書	3年	０５０　不交付決定通知		平成30年 3月31日	
732	戸籍届書-戸籍届書	常用	０１０　不受理申出書（本籍分）（暦年）			
733	戸籍届書-戸籍届書	常用	０２０　戸籍記載不要届書綴り（創設的）（暦年）		平成77年 3月31日	
734	戸籍届書-戸籍届書	常用	０３０　戸籍記載不要届書綴り（報告的）（暦年）		平成37年 3月31日	
735	戸籍届書-戸籍届書	１0年	０４０　胎児認知届書綴り（暦年）		平成37年 3月31日	
736	戸籍届書-戸籍届書	１0年	０５０　届書類不受理処分整理簿（暦年）		平成37年 3月31日	
737	戸籍届書-戸籍届書	１0年	０６０　届書返戻記入簿（暦年）		平成37年 3月31日	
738	戸籍届書-戸籍届書	3年	０７０　不受理取下書（暦年）		平成30年 3月31日	
739	戸籍届書-戸籍届書	3年	０８０　不受理申出書（非本籍分）（暦年）		平成30年 3月31日	
740	戸籍届書-戸籍届書	3年	１００　戸籍専用逓送簿（暦年）		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
741	戸籍届書-戸籍届書	1年	１１０　申出書（非本籍分）（暦年）		平成28年 3月31日	
742	戸籍届書-戸籍届書	1年	１２０　宿日直専用戸籍届書受領簿（暦年）		平成28年 3月31日	
743	戸籍届書-戸籍届書	1年	１３０　本人確認台帳（婚姻）（暦年）		平成28年 3月31日	
744	戸籍届書-戸籍届書	1年	１４０　本人確認台帳（離婚）（暦年）		平成28年 3月31日	
745	戸籍届書-戸籍届書	1年	１５０　本人確認台帳（養子縁組）（暦年）		平成28年 3月31日	
746	戸籍届書-戸籍届書	1年	１６０　本人確認台帳（養子離縁）（暦年）		平成28年 3月31日	
747	戸籍届書-戸籍届書	1年	１６５　本人確認台帳（認知）（暦年）		平成28年 3月31日	
748	戸籍届書-戸籍届書	1年	１７０　不受理申出通知確認台帳（暦年）		平成28年 3月31日	
749	戸籍届書-戸籍届書	1年	１８０　非本籍人届書（暦年）		平成28年 3月31日	
750	戸籍届書-戸籍届書	1年	２００　不受理申出台帳（暦年）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
751	墓地埋葬事務-墓地埋葬事務	１0年	０１０　墓地埋火葬等に関する法令集		平成37年 3月31日	
752	墓地埋葬事務-墓地埋葬事務	１0年	０２０　墓地埋火葬等に関する先例集		平成37年 3月31日	
753	墓地埋葬事務-墓地埋葬事務	１0年	０３０　死体火葬許可証交付申請書（暦年）		平成37年 3月31日	
754	墓地埋葬事務-墓地埋葬事務	１0年	０４０　死胎火葬許可証交付申請書（暦年）		平成37年 3月31日	
755	墓地埋葬事務-墓地埋葬事務	１0年	０５０　改葬許可証交付申請書（暦年）		平成37年 3月31日	
756	墓地埋葬事務-墓地埋葬事務	１0年	０７０　区民葬儀券事務取扱		平成37年 3月31日	
757	墓地埋葬事務-墓地埋葬事務	1年	０８０　区民葬儀券交付簿控え		平成28年 3月31日	
758	墓地埋葬事務-墓地埋葬事務	1年	１００　区民葬儀券事務通知		平成28年 3月31日	
759	人口動態　相続税法-人口動態　相続税法	１0年	０１０　人口動態事務取扱		平成37年 3月31日	
760	人口動態　相続税法-人口動態　相続税法	１0年	０２０　人口動態調査必携		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
761	人口動態　相続税法-人口動態　相続税法	１０年	０３０　人口動態関係通知		平成37年 3月31日	
762	人口動態　相続税法-人口動態　相続税法	1年	０４０　人口動態調査票送付票（暦年）		平成28年 3月31日	
763	人口動態　相続税法-人口動態　相続税法	1年	０５０　人口動態統計（暦年）		平成28年 3月31日	
764	人口動態　相続税法-人口動態　相続税法	1年	０６０　人口動態番号表（暦年）		平成28年 3月31日	
765	人口動態　相続税法-人口動態　相続税法	1年	０７０　相続税法通知		平成28年 3月31日	
766	犯歴事務-犯歴事務取扱	１０年	０１０　犯歴事務取扱（通達・指示）		平成37年 3月31日	
767	犯歴事務-犯歴事務取扱	1年	０２０　犯歴事務通知		平成28年 3月31日	
768	犯歴事務-犯歴事務取扱	１０年	０３０　犯歴事務マニュアル		平成37年 3月31日	
769	犯歴事務-犯歴事務取扱	１０年	０４０　犯歴事務規定の改正等		平成37年 3月31日	
770	犯歴事務-犯歴事務取扱	１０年	０５０　既決犯歴名簿取扱先例集		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
771	犯歴事務-犯歴事務取扱	１0年	０６０　法例・規則等綴り		平成37年 3月31日	
772	犯歴事務-犯歴事務取扱	１0年	０８０　犯歴票		平成37年 3月31日	
773	犯歴事務-犯歴事務取扱	1年	０９０　犯歴票（除票）		平成28年 3月31日	
774	犯歴事務-犯歴事務取扱	１0年	１００　犯歴見出簿		平成37年 3月31日	
775	犯歴事務-犯歴事務取扱	１0年	１１０　選挙関係失権者名簿		平成37年 3月31日	
776	犯歴事務-犯歴事務取扱	1年	１２０　除選挙関係失権者名簿		平成28年 3月31日	
777	犯歴事務-犯歴事務取扱	１0年	１３０　恩赦事項通知		平成37年 3月31日	
778	犯歴事務-犯歴事務取扱	１0年	１４０　刑の時効完成の通知		平成37年 3月31日	
779	犯歴事務-犯歴事務取扱	１0年	１５０　民刑事項通知書（収受分）		平成37年 3月31日	
780	犯歴事務-犯歴事務取扱	1年	１６０　民刑事項通知書（発送分）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
781	犯歴事務-犯歴事務取扱	１０年	１７０　既決犯罪通知書（４～３月）		平成37年 3月31日	
782	犯歴事務-犯歴事務取扱	１０年	１９０　財産刑執行終了通知書（４～３月）		平成37年 3月31日	
783	犯歴事務-犯歴事務取扱	１０年	２００　自由刑執行終了通知書（４～３月）		平成37年 3月31日	
784	犯歴事務-犯歴事務取扱	１０年	２１０　仮釈放期間満了通知書（４～３月）		平成37年 3月31日	
785	犯歴事務-犯歴事務取扱	１０年	２２０　執行猶予取消通知書（４～３月）		平成37年 3月31日	
786	犯歴事務-犯歴事務取扱	1年	２３０　犯歴関係通知起案		平成28年 3月31日	
787	犯歴事務-各種通知書	１０年	０１０　破産者に関する通知（４～３月）		平成37年 3月31日	
788	犯歴事務-各種通知書	１０年	０３０　免責決定通知書（４～３月）		平成37年 3月31日	
789	犯歴事務-各種通知書	１０年	０５０　破産者名簿		平成37年 3月31日	
790	犯歴事務-各種通知書	1年	０６０　除破産者名簿		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
791	犯歴事務-各種通知書	1年	０７０　公職選挙法第１１条３項の規定による通知		平成28年 3月31日	
792	犯歴事務-成年後見	1年	０１０　成年後見事務通知		平成28年 3月31日	
793	犯歴事務-成年後見	１0年	０２０　成年後見事務取扱（通知）		平成37年 3月31日	
794	犯歴事務-成年後見	１0年	０３０　成年後見事務マニュアル		平成37年 3月31日	
795	犯歴事務-成年後見	１0年	０４０　成年被後見人名簿		平成37年 3月31日	
796	犯歴事務-成年後見	1年	０５０　除成年被後見人名簿		平成28年 3月31日	
797	犯歴事務-成年後見	１0年	０６０　登記事項通知書（暦年）		平成37年 3月31日	
798	犯歴事務-成年後見	１0年	０７０　登記事項通知書（再製関連）（暦年）		平成37年 3月31日	
799	犯歴事務-照会　回答	1年	０１０　道交法違反等前科照会（１０月～３月）		平成28年 3月31日	
800	犯歴事務-照会　回答	1年	０１０　道交法違反等前科照会（４月～９月）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
801	犯歴事務-照会　回答	1年	０３０　刑の消滅等に関する照会		平成28年 3月31日	
802	犯歴事務-照会　回答	1年	０４０　身分調書照会（４月）		平成28年 3月31日	
803	犯歴事務-照会　回答	1年	０５０　身分調書照会（５月）		平成28年 3月31日	
804	犯歴事務-照会　回答	1年	０６０　身分調書照会（６月）		平成28年 3月31日	
805	犯歴事務-照会　回答	1年	０７０　身分調書照会（７月）		平成28年 3月31日	
806	犯歴事務-照会　回答	1年	０８０　身分調書照会（８月）		平成28年 3月31日	
807	犯歴事務-照会　回答	1年	０９０　身分調書照会（９月）		平成28年 3月31日	
808	犯歴事務-照会　回答	1年	１００　身分調書照会（１０月）		平成28年 3月31日	
809	犯歴事務-照会　回答	1年	１１０　身分調書照会（１１月）		平成28年 3月31日	
810	犯歴事務-照会　回答	1年	１２０　身分調書照会（１２月）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
811	犯歴事務-照会　回答	1年	１３０　身分調書照会（１月）		平成28年 3月31日	
812	犯歴事務-照会　回答	1年	１４０　身分調書照会（２月）		平成28年 3月31日	
813	犯歴事務-照会　回答	1年	１５０　身分調書照会（３月）		平成28年 3月31日	
814	在外選挙人登録事務-登録事務	1年	０１０　在外選挙人名簿登録　事務通知		平成28年 3月31日	
815	在外選挙人登録事務-登録事務	1年	０２０　在外選挙人名簿登録　資格照会（４～３月）		平成28年 3月31日	
816	在外選挙人登録事務-登録事務	1年	０４０　在外選挙人名簿登録　通知（４～３月）		平成28年 3月31日	
817	在外選挙人登録事務-登録事務	1年	０６０　在外選挙人名簿登録　抹消通知		平成28年 3月31日	
818	在外選挙人登録事務-登録事務	1年	０７０　在外選挙人名簿登録　変更通知		平成28年 3月31日	
819	在外選挙人登録事務-登録事務	10年	０８０　在外選挙人名簿登録　事務マニュアル		平成37年 3月31日	
820	庶務（地域振興・防災）-広報・広聴	1年	０１０　広報・広聴通知		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
821	庶務（地域振興・防災）-広報・広聴	常用	０２０　個人情報登録簿			
822	庶務（地域振興・防災）-広報・広聴	常用	０３０　広報印刷物の作成マニュアル			
823	庶務（地域振興・防災）-企画・行政評価	1年	０１０　企画通知		平成28年 3月31日	
824	庶務（地域振興・防災）-企画・行政評価	常用	０２０　行政評価			
825	庶務（地域振興・防災）-企画・行政評価	常用	０３０　実施計画			
826	庶務（地域振興・防災）-企画・行政評価	常用	０４０　政策評価システム操作マニュアル			
827	庶務（地域振興・防災）-財政（予算）	1年	０１０　財政通知		平成28年 3月31日	
828	庶務（地域振興・防災）-財政（予算）	5年	０２０　費用流用・繰戻（申請・通知）		平成32年 3月31日	
829	庶務（地域振興・防災）-財政（予算）	5年	０３０　事業間流用		平成32年 3月31日	
830	庶務（地域振興・防災）-財政（予算）	5年	０４０　分割分配		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
831	庶務（地域振興・防災）-財政（予算）	5年	０５０　執行委任		平成32年 3月31日	
832	庶務（地域振興・防災）-財政（予算）	1年	０６０　主要施策の成果に関する調書		平成28年 3月31日	
833	庶務（地域振興・防災）-財政（予算）	1年	０７０　決算調書に関する調書		平成28年 3月31日	
834	庶務（地域振興・防災）-財政（予算）	1年	０８０　監査資料		平成28年 3月31日	
835	庶務（地域振興・防災）-財政（予算）	1年	０９０　現年度　予算用資料		平成28年 3月31日	
836	庶務（地域振興・防災）-財政（予算）	10年	１００　次年度予算見積書（当初・補正）		平成37年 3月31日	
837	庶務（地域振興・防災）-情報政策・文書	1年	０１０　情報政策通知		平成28年 3月31日	
838	庶務（地域振興・防災）-情報政策・文書	1年	０２０　文書通知		平成28年 3月31日	
839	庶務（地域振興・防災）-情報政策・文書	5年	０３０　ファイル管理表（現年度）		平成32年 3月31日	
840	庶務（地域振興・防災）-情報政策・文書	常用	０４０　情報化に関する電算適用申請書			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
841	庶務（地域振興・防災）-総務	1年	０１０　総務通知		平成28年 3月31日	
842	庶務（地域振興・防災）-総務	1年	０２０　部長会		平成28年 3月31日	
843	庶務（地域振興・防災）-総務	1年	０３０　庶務担当課長会		平成28年 3月31日	
844	庶務（地域振興・防災）-総務	1年	０４０　係長会		平成28年 3月31日	
845	庶務（地域振興・防災）-総務	1年	０５０　区政協力団体役員等名簿		平成28年 3月31日	
846	庶務（地域振興・防災）-総務	常用	０６０　事故発生報告書			
847	庶務（地域振興・防災）-人事・給与	1年	旅行命令簿		平成28年 3月31日	
848	庶務（地域振興・防災）-人事・給与	1年	０１０　人事通知		平成28年 3月31日	
849	庶務（地域振興・防災）-人事・給与	1年	０２０　給与通知		平成28年 3月31日	
850	庶務（地域振興・防災）-人事・給与	1年	０３０　事務分担調査		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
851	庶務（地域振興・防災）-人事・給与	5年	０４０　給与内訳書		平成32年 3月31日	
852	庶務（地域振興・防災）-人事・給与	5年	０５０　雑給確認リスト・単価表（予算）		平成32年 3月31日	
853	庶務（地域振興・防災）-人事・給与	5年	０６０　法定調書		平成32年 3月31日	
854	庶務（地域振興・防災）-福利・研修・庶務（雑）	1年	０１０　研修通知		平成28年 3月31日	
855	庶務（地域振興・防災）-福利・研修・庶務（雑）	1年	０２０　福利通知		平成28年 3月31日	
856	庶務（地域振興・防災）-福利・研修・庶務（雑）	1年	０３０　互助組合通知		平成28年 3月31日	
857	庶務（地域振興・防災）-福利・研修・庶務（雑）	1年	０４０　共済組合通知		平成28年 3月31日	
858	庶務（地域振興・防災）-福利・研修・庶務（雑）	1年	０５０　互助会通知		平成28年 3月31日	
859	庶務（地域振興・防災）-福利・研修・庶務（雑）	1年	０６０　健康管理通知		平成28年 3月31日	
860	庶務（地域振興・防災）-福利・研修・庶務（雑）	1年	０７０　勤務条件通知		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
861	庶務（地域振興・防災）-福利・研修・庶務（雑）	5年	０８０　貸与被服（購入原義）		平成32年 3月31日	
862	庶務（地域振興・防災）-福利・研修・庶務（雑）	1年	０９０　庶務（雑）		平成28年 3月31日	
863	庶務（地域振興・防災）-経理	1年	０１０　経理通知		平成28年 3月31日	
864	庶務（地域振興・防災）-経理	5年	０２０　契約決定通知書		平成32年 3月31日	
865	庶務（地域振興・防災）-経理	5年	０３０　支出負担行為決定書（所管決定）		平成32年 3月31日	
866	庶務（地域振興・防災）-経理	5年	０４０　納入（作業）指示書・工事指示書		平成32年 3月31日	
867	庶務（地域振興・防災）-経理	5年	０５０　検査証副本		平成32年 3月31日	
868	庶務（地域振興・防災）-経理	5年	０６０　完了届・工事竣工届		平成32年 3月31日	
869	庶務（地域振興・防災）-経理	1年	０７０　庁有車運転日誌		平成28年 3月31日	
870	庶務（地域振興・防災）-経理	5年	０８０　車両関係		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
871	庶務（地域振興・防災）-経理	5年	０９０　領収証書		平成32年 3月31日	
872	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	執行委任		平成28年 3月31日	
873	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	０１０　物品通知		平成28年 3月31日	
874	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	０２０　納品書・引渡書　（地域活動推進）		平成28年 3月31日	
875	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	０３０　納品書・引渡書　（青少年対策）		平成28年 3月31日	
876	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	０４０　納品書・引渡書　（まちづくり推進）		平成28年 3月31日	
877	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	０５０　納品書・引渡書　（ふるさとまつり協賛）		平成28年 3月31日	
878	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	０６０　納品書・引渡書　（梅まつり）		平成28年 3月31日	
879	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	０７０　納品書・引渡書　（防災事業運営）		平成28年 3月31日	
880	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	０８０　納品書・引渡書　（防災訓練・組織育成）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
881	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	０９０　納品書・引渡書　（防災施設管理）		平成28年 3月31日	
882	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	１００　納品書・引渡書　（リサイクル活動団体援助）		平成28年 3月31日	
883	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	１１０　納品書・引渡書（郵券）		平成28年 3月31日	
884	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	１２０　納品書・引渡書（貸与被服）		平成28年 3月31日	
885	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	１３０　納品書・引渡書（備品）		平成28年 3月31日	
886	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	１４０　封筒		平成28年 3月31日	
887	庶務（地域振興・防災）-物品	1年	１５０　タオル		平成28年 3月31日	
888	庶務（地域振興・防災）-物品	常用	１６０　備品台帳・登録・抹消			
889	庶務（地域振興・防災）-物品	5年	１７０　寄付（物品）		平成32年 3月31日	
890	庶務（地域振興・防災）-領域文書	1年	０１０　企画総務通知・届書		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
891	庶務（地域振興・防災）-領域文書	1年	０２０　区民生活通知・届書		平成28年 3月31日	
892	庶務（地域振興・防災）-領域文書	1年	０３０　福祉保健通知・届書		平成28年 3月31日	
893	庶務（地域振興・防災）-領域文書	1年	０４０　都市整備通知・届書		平成28年 3月31日	
894	庶務（地域振興・防災）-領域文書	1年	０５０　文教通知・届書		平成28年 3月31日	
895	庶務（地域振興・防災）-領域文書	1年	０６０　環境通知・届書・ＩＳＯ関係書類		平成28年 3月31日	
896	庶務（地域振興・防災）-領域文書	1年	０７０　町会・自治会通知・広報		平成28年 3月31日	
897	庶務（地域振興・防災）-領域文書	1年	０８０　学校だより		平成28年 3月31日	
898	庶務（地域振興・防災）-領域文書	1年	０９０　災害対策課通知		平成28年 3月31日	
899	庶務（地域振興・防災）-領域文書	5年	１００　地域の絆ネットワーク支援事業		平成32年 3月31日	
900	地域活動推進-地域活動団体助成	常用	０１０　実施要綱		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
901	地域活動推進-地域活動団体助成	1年	０２０　団体あて通知		平成28年 3月31日	
902	地域活動推進-地域活動団体助成	5年	０３０　団体助成申請・審査		平成32年 3月31日	
903	地域活動推進-地域活動団体助成	3年	０４０　地域活動団体助成代表者変更届		平成30年 3月31日	
904	地域活動推進-地域活動団体助成	5年	０５０　指導員助成申請書		平成32年 3月31日	
905	地域活動推進-地域活動団体助成	5年	０６０　地域活動実績報告書		平成32年 3月31日	
906	地域活動推進-地域活動団体助成	5年	０７０　物品助成申請書		平成32年 3月31日	
907	地域活動推進-地域活動団体助成	5年	０８０　受領書		平成32年 3月31日	
908	地域活動推進-地域活動団体助成	常用	０９０　資料・他部署の補助事業要綱			
909	地域活動推進-地域活動団体助成	1年	１００　地活　担当者会議		平成28年 3月31日	
910	資源再利用助成-資源再利用助成	常用	０１０　実施要綱		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
911	資源再利用助成-資源再利用助成	常用	０２０　リサイクル条例		平成37年 3月31日	
912	資源再利用助成-資源再利用助成	1年	０３０　回収実績報告書		平成28年 3月31日	
913	資源再利用助成-資源再利用助成	1年	０４０　回収実績内訳報告書		平成28年 3月31日	
914	資源再利用助成-資源再利用助成	1年	０５０　登録団体名簿		平成28年 3月31日	
915	青少年健全育成-青少年共通	常用	０１０　青少年育成マニュアル		平成37年 3月31日	
916	青少年健全育成-青少年共通	1年	０２０　子ども家庭支援課通知		平成28年 3月31日	
917	青少年健全育成-青少年共通	1年	０３０　退任者・感謝状・お礼状		平成28年 3月31日	
918	青少年健全育成-青少年共通	1年	０４０　青少年育成功労者推薦		平成28年 3月31日	
919	青少年健全育成-青少年共通	1年	０５０　施設利用承認書		平成28年 3月31日	
920	青少年健全育成-青少年地区委員会	常用	１００　青少年地区委員会要綱・要領		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
921	青少年健全育成-青少年地区委員会	3年	１１０　青少年地区委員名簿		平成30年 3月31日	
922	青少年健全育成-青少年地区委員会	5年	１２０　青少年事業委託		平成32年 3月31日	
923	青少年健全育成-青少年地区委員会	1年	１３０　次年度予算要求（事業計画）		平成28年 3月31日	
924	青少年健全育成-青少年地区委員会	1年	１４０　青少年地区委員会長会		平成28年 3月31日	
925	青少年健全育成-青少年地区委員会	3年	１５０　青少年地区委員会改選関係資料（青少年推薦協議会資料含む）		平成30年 3月31日	
926	青少年健全育成-青少年補導連絡会	常用	１２１　補導連絡会規約・要領		平成37年 3月31日	
927	青少年健全育成-青少年補導連絡会	1年	１２２　補導連絡会名簿		平成28年 3月31日	
928	青少年健全育成-青少年補導連絡会	1年	１２３　補導連絡会		平成28年 3月31日	
929	青少年健全育成-青少年補導連絡会	1年	１２４　補導施設見学会		平成28年 3月31日	
930	青少年健全育成-青少年補導連絡会	5年	１２５　梅まつり官公署ＰＲ（補導連絡会）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
931	青少年健全育成-青少年補導連絡会	3年	１２７　補導連絡会改選関係資料		平成30年 3月31日	
932	まちづくり推進-身近なまちづくり推進	常用	０１０　要綱・要領			
933	まちづくり推進-身近なまちづくり推進	3年	０２０　委嘱状交付式		平成30年 3月31日	
934	まちづくり推進-身近なまちづくり推進	1年	０３０　各出張所送付文書		平成28年 3月31日	
935	まちづくり推進-身近なまちづくり推進	5年	０４０　ボランティア保険		平成32年 3月31日	
936	まちづくり推進-身近なまちづくり推進	5年	０５０　身近なまちづくり推進協議会委員の推薦		平成32年 3月31日	
937	まちづくり推進-身近なまちづくり推進	5年	０６０　補助金交付申請書及び実績報告書		平成32年 3月31日	
938	まちづくり推進-身近なまちづくり推進	1年	０７０　身近なまちづくり　活動報告書		平成28年 3月31日	
939	まちづくり推進-地区担・防犯協会	5年	０５０　防犯協会		平成32年 3月31日	
940	梅まつり-梅まつり	5年	０１０　開催起案・実行委員会会計報告		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
941	梅まつり-梅まつり	1年	０２０　会場使用		平成28年 3月31日	
942	梅まつり-梅まつり	1年	０３０　名義使用起案		平成28年 3月31日	
943	梅まつり-梅まつり	1年	０４０　谷内六郎作品の使用		平成28年 3月31日	
944	梅まつり-梅まつり	1年	０５０　企画委員会		平成28年 3月31日	
945	梅まつり-梅まつり	1年	０６０　実行委員会		平成28年 3月31日	
946	梅まつり-梅まつり	常用	０７０　せたがや梅まつり実施要綱		平成37年 3月31日	
947	梅まつり-梅まつり	常用	０８０　歴年資料		平成37年 3月31日	
948	梅まつり-梅まつり	常用	０９０　羽根木公園施設再整備検討会資料		平成37年 3月31日	
949	梅まつり-梅まつり	1年	１００　ＰＲ・取材		平成28年 3月31日	
950	梅まつり-梅まつり	1年	１１０　区のお知らせせたがや原稿		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
951	梅まつり-梅まつり	1年	１２０　ポスター・パンフレット		平成28年 3月31日	
952	梅まつり-梅まつり	5年	１３０　星辰堂行事従事委託		平成32年 3月31日	
953	梅まつり-梅まつり	5年	１４０　し尿処理委託		平成32年 3月31日	
954	梅まつり-梅まつり	5年	１５０　舞台音響等設営・撤去・操作及び会場整備委託		平成32年 3月31日	
955	梅まつり-梅まつり	5年	１６０　会場設営委託		平成32年 3月31日	
956	梅まつり-梅まつり	5年	１７０　会場警備委託		平成32年 3月31日	
957	梅まつり-梅まつり	5年	１８０　清掃委託		平成32年 3月31日	
958	梅まつり-梅まつり	5年	１９０　近隣住民挨拶文配布委託		平成32年 3月31日	
959	梅まつり-梅まつり	5年	２００　ごみ処理委託		平成32年 3月31日	
960	梅まつり-梅まつり	1年	２１０　実行委員会売店		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
961	梅まつり-梅まつり	1年	２２０　舞台・売店（町会関係）協力依頼		平成28年 3月31日	
962	梅まつり-梅まつり	5年	２３０　演奏用琴の運搬・調律等委託		平成32年 3月31日	
963	梅まつり-梅まつり	5年	２４０　もちつき		平成32年 3月31日	
964	梅まつり-梅まつり	1年	２５０　野だて会場設営委託		平成28年 3月31日	
965	梅まつり-梅まつり	1年	２６０　山崎太鼓・代田小和太鼓クラブ		平成28年 3月31日	
966	梅まつり-梅まつり	5年	２７０　こどもデー		平成32年 3月31日	
967	梅まつり-梅まつり	1年	２８０　官公署ＰＲコーナー		平成28年 3月31日	
968	梅まつり-梅まつり	1年	２９０　催し物協力者謝礼		平成28年 3月31日	
969	梅まつり-梅まつり	1年	３００　催し物		平成28年 3月31日	
970	梅まつり-梅まつり	1年	３１０　模擬店		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
971	梅まつり-梅まつり	常用	３２０　梅まつりにおける取扱い食品について		平成37年 3月31日	
972	梅まつり-梅まつり	5年	３３０　写真コンクール		平成32年 3月31日	
973	梅まつり-梅まつり	5年	３４０　俳句		平成32年 3月31日	
974	梅まつり-梅まつり	1年	３５０　弁当		平成28年 3月31日	
975	梅まつり-梅まつり	1年	３６０　絵はがきコンクール		平成28年 3月31日	
976	梅まつり-梅まつり	5年	３７０　応援職員		平成32年 3月31日	
977	梅まつり-梅まつり	1年	３８０　議会・議員案内文・庶務担課長会		平成28年 3月31日	
978	梅まつり-梅まつり	1年	３９０　保険		平成28年 3月31日	
979	梅まつり-梅まつり	1年	４００　物品		平成28年 3月31日	
980	梅まつり-梅まつり	1年	４１０　落とし物		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
981	梅まつり-梅まつり	5年	４２０　道路許可・占用申請及び手数料免除申請等		平成32年 3月31日	
982	梅まつり-梅まつり	常用	４３０　周年行事		平成37年 3月31日	
983	梅まつり-梅まつり	1年	４４０　梅林再生部会		平成28年 3月31日	
984	梅まつり-梅まつり	1年	４５０　資金運用部会		平成28年 3月31日	
985	梅まつり-梅まつり	1年	４６０　みどりのピンバッジ		平成28年 3月31日	
986	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	「下北沢・みんなの庭」プロジェクト（グリーンライン下北沢）		平成32年 3月31日	
987	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	ばるばる下北沢		平成32年 3月31日	
988	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	イカまつり		平成32年 3月31日	
989	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	シモキタ将棋名人戦		平成32年 3月31日	
990	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	下北沢カレーフェスティバル		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
991	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	下北沢夏祭り		平成32年 3月31日	
992	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	代田八幡宮例大祭		平成32年 3月31日	
993	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	普通救命講習		平成32年 3月31日	
994	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	未来のトークセッション		平成32年 3月31日	
995	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	常用	０１０　後援名義使用許可事務取扱基準・要綱		平成37年 3月31日	
996	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	０２０　桜まつり（代田）		平成32年 3月31日	
997	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	０３０　桜まつり（代沢）		平成32年 3月31日	
998	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	０４０　桜まつり（下高井戸）		平成32年 3月31日	
999	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	０５０　阿波踊り		平成32年 3月31日	
1000	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	０６０　しもたかサマーフェスティバル		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1001	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	０７０　天狗まつり		平成32年 3月31日	
1002	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	０８０　きたざわ秋まつり縁日		平成32年 3月31日	
1003	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	０９０　梅丘納涼縁日		平成32年 3月31日	
1004	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	１００　まちなかキャンプ（赤堤）		平成32年 3月31日	
1005	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	１１０　世田谷線沿線イベント		平成32年 3月31日	
1006	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	１２０　しもたか音楽祭		平成32年 3月31日	
1007	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	１３０　ふれあいサンデー（赤堤）		平成32年 3月31日	
1008	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	１４０　東京少年野球　北沢地区大会		平成32年 3月31日	
1009	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	１５０　東松原サマーフェスティバル		平成32年 3月31日	
1010	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	１６０　北部地区少年野球大会		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1011	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	１７０　梅丘キャッツハロウィーン		平成32年 3月31日	
1012	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	１８０　赤堤商店街ふれあい祭		平成32年 3月31日	
1013	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	5年	１９０　世田谷城周知イベント		平成32年 3月31日	
1014	ふるさとまつり協賛-まつり協賛	常用	２００　道路占用（様式）			
1015	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	5年	０１０　実施起案（後援名義・ふるさとまつり）		平成32年 3月31日	
1016	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	０２０　承認関係（会場使用・借用）		平成28年 3月31日	
1017	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	０３０　企画委員会		平成28年 3月31日	
1018	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	０４０　企画役員会		平成28年 3月31日	
1019	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	０５０　実行委員会		平成28年 3月31日	
1020	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	０６０　広報（区のおしらせ・ＰＲ）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1021	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	０７０　ポスター・ちらし		平成28年 3月31日	
1022	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	０８０　協賛金		平成28年 3月31日	
1023	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	０９０　議会関係		平成28年 3月31日	
1024	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	１００　舞台		平成28年 3月31日	
1025	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	１１０　舞台出演申込書（写）		平成28年 3月31日	
1026	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	１２０　作品展示		平成28年 3月31日	
1027	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	１３０　フリーマーケット		平成28年 3月31日	
1028	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	１４０　茶席・コーヒーコーナー		平成28年 3月31日	
1029	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	5年	１５０　会場設営・資器材運搬契約		平成32年 3月31日	
1030	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	5年	１６０　警備		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1031	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	１７０　模擬店・バザー（保健所）		平成28年 3月31日	
1032	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	5年	１８０　保険		平成32年 3月31日	
1033	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	１９０　青少年・児童館		平成28年 3月31日	
1034	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	２００　大道芸		平成28年 3月31日	
1035	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	２１０　本部・もちつき		平成28年 3月31日	
1036	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	２２０　綱引き		平成28年 3月31日	
1037	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	２３０　協力依頼		平成28年 3月31日	
1038	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	２４０　職員行動表		平成28年 3月31日	
1039	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	２５０　物品（弁当）		平成28年 3月31日	
1040	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	5年	２６０　３０周年		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1041	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	２７０　募金		平成28年 3月31日	
1042	ふるさとまつり協賛-きたざわまつり	1年	２８０　横断幕		平成28年 3月31日	
1043	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	０００　会場・駐車場予約（使用承認書など）		平成28年 3月31日	
1044	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	5年	０１０　開催（支援）起案・名義使用起案		平成32年 3月31日	
1045	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	０２０　実行委員会		平成28年 3月31日	
1046	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	０３０　企画運営委員会		平成28年 3月31日	
1047	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	０４０　会計		平成28年 3月31日	
1048	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	5年	０５０　委託契約起案		平成32年 3月31日	
1049	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	０６０　常任委員会		平成28年 3月31日	
1050	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	０７０　保険		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1051	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	5年	０８０　商店街補助金		平成32年 3月31日	
1052	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	常用	０９０　タウンホール利用案内			
1053	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	１００　広報（実行委員会・区製作）ポスター・ＨＰ		平成28年 3月31日	
1054	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	１１０　広報（実行委員会・区以外製作）		平成28年 3月31日	
1055	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	１２０　フラッグ・フラッグ補助金		平成28年 3月31日	
1056	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	１３０　Ｔシャツ		平成28年 3月31日	
1057	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	１４０　パンフレット		平成28年 3月31日	
1058	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	１５０　スタッフ証		平成28年 3月31日	
1059	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	１６０　物品		平成28年 3月31日	
1060	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	１７０　パレード		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1061	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	１８０　催し物		平成28年 3月31日	
1062	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	１９０　ボランティアスタッフ		平成28年 3月31日	
1063	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	5年	２００　弁当		平成32年 3月31日	
1064	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	２１０　職員行動表		平成28年 3月31日	
1065	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	２２０　お礼状		平成28年 3月31日	
1066	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	常用	２３０　暦年資料		平成37年 3月31日	
1067	ふるさとまつり協賛-下北沢音楽祭	1年	２４０　次年度資料		平成28年 3月31日	
1068	ふるさとまつり協賛-下北沢演劇祭	5年	０１０　実施起案・後援名義		平成32年 3月31日	
1069	ふるさとまつり協賛-下北沢演劇祭	1年	０２０　会場使用		平成28年 3月31日	
1070	ふるさとまつり協賛-下北沢演劇祭	1年	０３０　広報（区のおしらせ・ＨＰ・ＰＲ）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1071	ふるさとまつり協賛-下北沢演劇祭	5年	０４０　ポスター・ちらし		平成32年 3月31日	
1072	ふるさとまつり協賛-下北沢演劇祭	1年	０５０　実行委員会		平成28年 3月31日	
1073	ふるさとまつり協賛-下北沢演劇祭	1年	０６０　区民上演グループ		平成28年 3月31日	
1074	ふるさとまつり協賛-下北沢演劇祭	1年	０７０　公募劇団		平成28年 3月31日	
1075	ふるさとまつり協賛-下北沢演劇祭	5年	０８０　結団式		平成32年 3月31日	
1076	ふるさとまつり協賛-下北沢演劇祭	5年	０９０　契約		平成32年 3月31日	
1077	ふるさとまつり協賛-下北沢演劇祭	5年	１００　フラッグ		平成32年 3月31日	
1078	ふるさとまつり協賛-下北沢演劇祭	1年	１１０　議会関係		平成28年 3月31日	
1079	ふるさとまつり協賛-下北沢演劇祭	1年	１２０　資料		平成28年 3月31日	
1080	ふるさとまつり協賛-下北沢演劇祭	長期	１３０　常用資料			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1081	区民防災会議-地域区民防災会議	1年	０１０　区民防災会議総会・役員会		平成28年 3月31日	
1082	区民防災会議-地域区民防災会議	5年	０２０　予算会計簿		平成32年 3月31日	
1083	区民防災会議-地域区民防災会議	1年	０３０　第１回会議		平成28年 3月31日	
1084	区民防災会議-地域区民防災会議	1年	０４０　施設見学会		平成28年 3月31日	
1085	区民防災会議-地域区民防災会議	1年	０５０　防災研修会（講演会）		平成28年 3月31日	
1086	区民防災会議-地域区民防災会議	1年	０６０　防災リーダー研修会		平成28年 3月31日	
1087	区民防災会議-地域区民防災会議	1年	０７０　救命講習会		平成28年 3月31日	
1088	区民防災会議-地域区民防災会議	1年	０８０　第２回会議		平成28年 3月31日	
1089	区民防災会議-地域区民防災会議	常用	０９０　地域防災リーダー		平成37年 3月31日	
1090	区民防災会議-地域区民防災会議	1年	０９０　防災かわらばん		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1091	区民防災会議-地域区民防災会議	常用	１００　復興市民組織育成事業			
1092	防災施設管理-防災施設管理	常用	１１０　防災施設占用及び施設設置許可		平成32年 3月31日	
1093	防災施設管理-防災施設管理	１0年	１３０　資機材倉庫・避難所運営用防災倉庫		平成37年 3月31日	
1094	防災施設管理-防災施設管理	１0年	１４０　広域避難場所　指定		平成37年 3月31日	
1095	防災施設管理-防災施設管理	１0年	１５０　避難所　指定		平成37年 3月31日	
1096	防災施設管理-防災施設管理	１0年	１６０　一時集合所　指定		平成37年 3月31日	
1097	防災施設管理-防災施設管理	１0年	１７０　応急給水槽への立ち入り手順		平成37年 3月31日	
1098	防災施設管理-防災施設管理	常用	１８０　梅丘２－２３土地取得		平成30年 3月31日	
1099	防災施設管理-防災施設管理	常用	４００　マンホールトイレ		平成37年 3月31日	
1100	防災施設管理-防災倉庫	5年	０４０　発電機・バーナー保守点検		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1101	防災施設管理-防災倉庫	常用	３００　防災対策用資機材倉庫・避難所運営用防災倉庫　【設置・立替】			
1102	防災施設管理-防災倉庫	1年	３２０　防災倉庫　備蓄物品入替		平成28年 3月31日	
1103	防災施設管理-防災倉庫	常用	３４０　防災倉庫　新規備蓄配備（災害対策課）			
1104	防災施設管理-防災倉庫	常用	３５０　防災倉庫　新規・入替　備蓄配備（北沢総合支所独自物品）			
1105	防災施設管理-防災倉庫	1年	４５０　備蓄物品ＰＴ		平成28年 3月31日	
1106	防災施設管理-防災倉庫	1年	５００　災害時特設公衆電話		平成28年 3月31日	
1107	防災施設管理-防災倉庫	1年	５５０　せたがや未来博（バーナー貸出）		平成28年 3月31日	
1108	防災施設管理-防災倉庫	1年	６００　防災倉庫棚卸		平成28年 3月31日	
1109	防災施設管理-消火器	常用	０１０　街路消火器設置要綱			
1110	防災施設管理-消火器	常用	０２０　資料		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1111	防災施設管理-消火器	1年	０３０　街路消火器担当者会議		平成28年 3月31日	
1112	防災施設管理-消火器	5年	０４０　街路消火器の修理保全　単価契約		平成32年 3月31日	
1113	防災施設管理-消火器	5年	０５０　街路消火器保守点検		平成32年 3月31日	
1114	防災施設管理-消火器	5年	０６０　街路消火器の定期補充（購入）		平成32年 3月31日	
1115	防災施設管理-消火器	5年	０７０　消火器の廃棄		平成32年 3月31日	
1116	防災施設管理-消火器	1年	０８０　家庭用消火器の詰替		平成28年 3月31日	
1117	防災施設管理-消火器	1年	０９０　街路消火器の事故修理（相手方請求）		平成28年 3月31日	
1118	防災施設管理-消火器	1年	１００　警察署への被害届		平成28年 3月31日	
1119	防災施設管理-消火器	1年	１１０　町会等（みじまち安全部会）消火器点検		平成28年 3月31日	
1120	防災施設管理-消火器	5年	１２０　道路占有願・許可書		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1121	防災施設管理-消火器	5年	１３０　公園占用願・許可書		平成32年 3月31日	
1122	防災施設管理-消火器	1年	１４０　街路消火器被害に伴う告訴状		平成28年 3月31日	
1123	防災施設管理-消火器	1年	１５０　修理保全４月分～３月分		平成28年 3月31日	
1124	防災施設管理-震災対策用井戸	常用	０１０　井戸設置・修理要綱・実施細目		平成37年 3月31日	
1125	防災施設管理-震災対策用井戸	5年	０２０　井戸補助申請書		平成32年 3月31日	
1126	防災施設管理-震災対策用井戸	5年	０３０　井戸水質検査委託		平成32年 3月31日	
1127	防災施設管理-震災対策用井戸	5年	０４０　年度水質検査結果表		平成32年 3月31日	
1128	防災施設管理-震災対策用井戸	5年	０５０　井戸所有者（管理者）名義変更届出		平成32年 3月31日	
1129	防災施設管理-震災対策用井戸	常用	０６０　井戸指定申請書			
1130	防災施設管理-震災対策用井戸	5年	０７０　井戸指定解除申請書		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1131	防災施設管理-防災施設用地	3年	０２０　防災施設用地（地域振興課所管）		平成30年 3月31日	
1132	防災施設管理-防災施設用地	常用	０３０　教育財産の使用申請			
1133	防災施設管理-防災施設用地	5年	０４０　防災施設占用及び施設設置許可		平成32年 3月31日	
1134	防災施設管理-防災施設用地	1年	０５０　道路事業用代替地の一時使用		平成28年 3月31日	
1135	防災施設管理-防災施設用地	常用	０６０　防災施設占用許可申請一覧			
1136	防災施設管理-豪徳寺防災施設	常用	０１０　豪徳寺防災施設　建設関連起案文書			
1137	防災施設管理-豪徳寺防災施設	長期	０２０　豪徳寺防災施設　小田急協議			
1138	防災施設管理-豪徳寺防災施設	長期	０３０　豪徳寺防災施設　土地賃貸借契約			
1139	防災施設管理-豪徳寺防災施設	1年	０４０　豪徳寺防災施設　清掃業務委託		平成28年 3月31日	
1140	防災施設管理-豪徳寺防災施設	長期	０５０　豪徳寺防災施設　なまず号			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1141	防災施設管理-豪徳寺防災施設	5年	０６０　豪徳寺防災施設　電気・水道料金		平成32年 3月31日	
1142	防災施設管理-豪徳寺防災施設	長期	０７０　豪徳寺防災施設　物品			
1143	防災施設管理-豪徳寺防災施設	5年	０８０　豪徳寺防災施設予約簿		平成32年 3月31日	
1144	防災施設管理-豪徳寺防災施設	5年	０９０　豪徳寺防災施設　修理等の起案		平成32年 3月31日	
1145	防災施設管理-豪徳寺防災施設	長期	１００　豪徳寺防災施設　資料			
1146	防災区民組織育成-防災区民組織	常用	０１０　実施要綱		平成37年 3月31日	
1147	防災区民組織育成-防災区民組織	常用	０２０　防災区民組織名簿		平成37年 3月31日	
1148	防災区民組織育成-防災区民組織	1年	０３０　防災区民組織役員名簿		平成28年 3月31日	
1149	防災区民組織育成-防災区民組織	5年	０４０　資機材の助成		平成32年 3月31日	
1150	防災区民組織育成-防災区民組織	1年	０５０　資機材見積		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1151	防災区民組織育成-防災区民組織	5年	０６０　奨励金の支給		平成32年 3月31日	
1152	防災区民組織育成-防災区民組織	1年	０７０　防災用品のカタログ		平成28年 3月31日	
1153	防災区民組織育成-防災区民組織	常用	１００　防災区民組織　振込口座申請書			
1154	防災区民組織育成-防災区民組織	常用	１１０　地縁団体（大原北町会）			
1155	防災区民組織育成-区民消火隊・消防団	1年	０１０　防災区民消火隊員名簿		平成28年 3月31日	
1156	防災区民組織育成-区民消火隊・消防団	常用	０２０　可搬式ポンプ配備一覧表		平成37年 3月31日	
1157	防災区民組織育成-区民消火隊・消防団	5年	０３０　可搬式ポンプ配備・買替		平成32年 3月31日	
1158	防災区民組織育成-区民消火隊・消防団	5年	０４０　可搬式ポンプ保守点検		平成32年 3月31日	
1159	防災区民組織育成-区民消火隊・消防団	5年	０５０　可搬式ポンプ操法講習会		平成32年 3月31日	
1160	防災区民組織育成-区民消火隊・消防団	常用	０６０　消防水利一覧表		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1161	防災区民組織育成-区民消火隊・消防団	常用	０７０　消防団【暦年資料】			
1162	防災区民組織育成-区民消火隊・消防団	5年	０８０　消防団移動幹部会		平成32年 3月31日	
1163	防災区民組織育成-区民消火隊・消防団	1年	０９０　消防団		平成28年 3月31日	
1164	防災区民組織育成-区民消火隊・消防団	常用	１００　消火栓カギ（区民消火隊）			
1165	防災訓練・防災研修-地区防災訓練	1年	０１０＿梅丘地区防災訓練		平成28年 3月31日	
1166	防災訓練・防災研修-地区防災訓練	1年	０２０　代沢地区防災訓練		平成28年 3月31日	
1167	防災訓練・防災研修-地区防災訓練	1年	０３０　北沢地区防災訓練		平成28年 3月31日	
1168	防災訓練・防災研修-地区防災訓練	1年	０４０　新代田地区防災訓練		平成28年 3月31日	
1169	防災訓練・防災研修-地区防災訓練	1年	０５０　松原地区防災訓練		平成28年 3月31日	
1170	防災訓練・防災研修-地区防災訓練	1年	０６０　松沢地区防災訓練		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1171	防災訓練・防災研修-地区防災訓練	1年	０７０　総合防災訓練		平成28年 3月31日	
1172	防災訓練・防災研修-地区防災訓練	5年	０８０　啓発物品		平成32年 3月31日	
1173	防災訓練・防災研修-水防訓練	3年	世田谷区合同水防訓練		平成30年 3月31日	
1174	防災訓練・防災研修-水防訓練	1年	０１０　総合水防演習		平成28年 3月31日	
1175	防災訓練・防災研修-水防訓練	1年	２４０　水防訓練		平成28年 3月31日	
1176	防災訓練・防災研修-職員研修（防災）	3年	スタンドパイプ		平成30年 3月31日	
1177	防災訓練・防災研修-職員研修（防災）	1年	防災塾		平成28年 3月31日	
1178	防災訓練・防災研修-職員研修（防災）	1年	１００　地域振興・防災職員、災害対策職員防災研修		平成28年 3月31日	
1179	避難所運営-避難所運営マニュアル（全校分）	常用	００１　避難所運営マニュアル（全校分）			
1180	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	常用	花見堂小学校（跡地活用）			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1181	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	5年	避難所運営訓練全般		平成32年 3月31日	
1182	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	０１０　山崎小学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1183	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	０２０　花見堂小学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1184	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	０３０　城山小学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1185	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	０４０　山崎中学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1186	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	5年	０５０　代沢小学校（避難所運営訓練）		平成32年 3月31日	
1187	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	０６０　池之上小学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1188	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	０７０　富士中学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1189	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	０８０　東大原小学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1190	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	０９０　守山小学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1191	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	１００　代田小学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1192	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	１１０　北沢小学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1193	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	１２０　北沢中学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1194	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	１３０　松原小学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1195	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	１４０　梅丘中学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1196	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	5年	１５０　松沢小学校（避難所運営訓練）		平成32年 3月31日	
1197	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	１６０　赤堤小学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1198	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	１７０　松沢中学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1199	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	1年	１８０　緑丘中学校（避難所運営訓練）		平成28年 3月31日	
1200	避難所運営-避難所運営委員会・訓練	3年	１９０　世田谷中学校避難所準備会		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1201	防災教室-防災教室・ミニ起震車	1年	０１０　防災教室の勧奨		平成28年 3月31日	
1202	防災教室-防災教室・ミニ起震車	常用	０２０　防災ビデオ		平成37年 3月31日	
1203	防災教室-防災教室・ミニ起震車	常用	０３０　啓発・訓練用資材		平成37年 3月31日	
1204	防災教室-防災教室・ミニ起震車	5年	０４０　防災教室結果報告書・勤務実績報告書		平成32年 3月31日	
1205	防災教室-防災教室・ミニ起震車	1年	０５０　制限行為許可申請書		平成28年 3月31日	
1206	防災教室-防災教室・ミニ起震車	1年	０６０　道路使用許可申請書		平成28年 3月31日	
1207	防災教室-防災教室・ミニ起震車	1年	０７０　防災教室予定表		平成28年 3月31日	
1208	防災教室-防災教室・ミニ起震車	常用	０８０　防災教室実施要綱		平成37年 3月31日	
1209	防災教室-防災教室・ミニ起震車	常用	１００　ミニ起震車要綱・取扱要領		平成37年 3月31日	
1210	防災教室-防災教室・ミニ起震車	常用	１１０　ミニ起震車資料		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1211	防災教室-防災教室・ミニ起震車	常用	１２０　資料		平成37年 3月31日	
1212	防災教室-防災教室・ミニ起震車	5年	１３０　防災教室委託		平成32年 3月31日	
1213	防災教室-防災教室・ミニ起震車	常用	１５０　無線		平成37年 3月31日	
1214	防災事業運営-防災事務運営	常用	０１０　電子申請（防災関係）			
1215	防災事業運営-防災事務運営	常用	０２０　防災情報システム　マニュアル			
1216	防災事業運営-防災事務運営	常用	０４０　国民保護計画			
1217	防災事業運営-防災事務運営	常用	０５０　緊急通行車両等事前届			
1218	防災事業運営-防災事務運営	1年	０６０　特別区防災担当課長会資料		平成28年 3月31日	
1219	防災事業運営-防災事務運営	常用	０７０　世田谷区防災計画			
1220	防災事業運営-防災事務運営	常用	０８０　帰宅困難者対策			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1221	防災事業運営-防災事務運営	常用	０９０　緊急輸送体制			
1222	防災事業運営-災対北沢地域本部	長期	０１０　初動マニュアル（別置）			
1223	防災事業運営-災対北沢地域本部	1年	０３０　北沢地域本部（水防）		平成28年 3月31日	
1224	防災事業運営-協定	常用	０１０　災害時相互応援協定（民間）			
1225	防災事業運営-協定	長期	０２０　私立高校協定			
1226	防災事業運営-協定	長期	０３０　大学協定			
1227	防災事業運営-協定	常用	０４０　災害要援護者支援に関する協定書・受領書・責任者届			
1228	防災事業運営-協定	1年	０５０　災害時要援護者リスト		平成28年 3月31日	
1229	防災事業運営-協定	1年	０６０　災害時要援護者支援　名簿更新手続き		平成28年 3月31日	
1230	防災事業運営-協定	長期	０７０　災害時要援護者支援　調印式			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1231	防災事業運営-協定	1年	０８０　災害時要援護者支援　報告書（協定団体より）		平成28年 3月31日	
1232	防災事業運営-協定	1年	０９０　災害時要援護者支援　個別支援カード用マグネットソフトケース		平成28年 3月31日	
1233	防災事業運営-協定	1年	１００　災害時要援護者支援　資料		平成28年 3月31日	
1234	防災事業運営-協定	常用	１１０　災害時要援護者支援　資料（常用）			
1235	支出命令書-支出命令書－職員手当	5年	０１０　職員手当　旅費		平成32年 3月31日	
1236	支出命令書-支出命令書－地域活動推進	5年	０１０　地域活動推進　＜報償費＞		平成32年 3月31日	
1237	支出命令書-支出命令書－地域活動推進	5年	０２０　地域活動推進　＜一般需用費＞		平成32年 3月31日	
1238	支出命令書-支出命令書－地域活動推進	5年	０３０　地域活動推進　＜役務費＞		平成32年 3月31日	
1239	支出命令書-支出命令書－地域活動推進	5年	０４０　地域活動推進　＜公課費＞		平成32年 3月31日	
1240	支出命令書-支出命令書－北沢防犯協会	5年	０１０　北沢防犯協会＜負担金補助金及交付金＞		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1241	支出命令書-支出命令書－青少年健全育成	5年	０１０　青少年健全育成＜報償費＞		平成32年 3月31日	
1242	支出命令書-支出命令書－青少年健全育成	5年	０２０　青少年健全育成＜旅費（地外旅費）＞		平成32年 3月31日	
1243	支出命令書-支出命令書－青少年健全育成	5年	０３０　青少年健全育成＜一般需用費＞		平成32年 3月31日	
1244	支出命令書-支出命令書－青少年健全育成	5年	０４０　青少年健全育成＜役務費＞		平成32年 3月31日	
1245	支出命令書-支出命令書－青少年健全育成	5年	０５０　青少年健全育成＜委託料＞		平成32年 3月31日	
1246	支出命令書-支出命令書－青少年健全育成	5年	０６０　青少年健全育成＜使用料及賃借料＞		平成32年 3月31日	
1247	支出命令書-支出命令書－まちづくり推進	5年	０１０　まちづくり推進＜役務費＞		平成32年 3月31日	
1248	支出命令書-支出命令書－まちづくり推進	5年	０２０　まちづくり推進＜負担金補助金及交付金＞		平成32年 3月31日	
1249	支出命令書-支出命令書－梅まつり	5年	０１０　梅まつり＜報償費＞		平成32年 3月31日	
1250	支出命令書-支出命令書－梅まつり	5年	０２０　梅まつり＜一般需用費＞		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1251	支出命令書-支出命令書－梅まつり	5年	０３０　梅まつり＜役務費＞		平成32年 3月31日	
1252	支出命令書-支出命令書－梅まつり	5年	０４０　梅まつり＜委託料＞		平成32年 3月31日	
1253	支出命令書-支出命令書－ふるさとまつり協賛	5年	０１０　ふるさとまつり協賛＜一般需用費＞		平成32年 3月31日	
1254	支出命令書-支出命令書－ふるさとまつり協賛	5年	０２０　ふるさとまつり協賛＜役務費＞		平成32年 3月31日	
1255	支出命令書-支出命令書－ふるさとまつり協賛	5年	０３０　ふるさとまつり協賛＜委託料＞		平成32年 3月31日	
1256	支出命令書-支出命令書－ふるさとまつり協賛	5年	０４０　ふるさとまつり協賛＜使用料及賃借料＞		平成32年 3月31日	
1257	支出命令書-支出命令書－防犯施設管理	5年	００１　防災施設管理＜需用費＞		平成32年 3月31日	
1258	支出命令書-支出命令書－防犯施設管理	5年	００２　防災施設管理＜役務費＞		平成32年 3月31日	
1259	支出命令書-支出命令書－防犯施設管理	5年	００３　防災施設管理＜委託料＞		平成32年 3月31日	
1260	支出命令書-支出命令書－防犯施設管理	5年	００４　防災施設管理＜使用料及賃借料＞		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1261	支出命令書-支出命令書－防犯施設管理	5年	００５　防災施設管理＜工事請負費＞		平成32年 3月31日	
1262	支出命令書-支出命令書－防犯施設管理	5年	００６　防災施設管理＜負担金補助金及交付金＞		平成32年 3月31日	
1263	支出命令書-支出命令書－防災訓練・組織育成	5年	００１　防災訓練・組織育成＜報償費＞		平成32年 3月31日	
1264	支出命令書-支出命令書－防災訓練・組織育成	5年	００２　防災訓練・組織育成＜一般需用費＞		平成32年 3月31日	
1265	支出命令書-支出命令書－防災訓練・組織育成	5年	００３　防災訓練・組織育成＜役務費＞		平成32年 3月31日	
1266	支出命令書-支出命令書－防災訓練・組織育成	5年	００４　防災訓練・組織育成＜委託料＞		平成32年 3月31日	
1267	支出命令書-支出命令書－防災訓練・組織育成	5年	００５　防災訓練・組織育成＜使用料及賃借料＞		平成32年 3月31日	
1268	支出命令書-支出命令書－防災訓練・組織育成	5年	０６０　防災訓練・組織育成＜負担金補助金及交付金＞		平成32年 3月31日	
1269	支出命令書-支出命令書－防災事業運営	5年	００１　防災事業運営＜普通旅費＞		平成32年 3月31日	
1270	支出命令書-支出命令書－防災事業運営	5年	００２　防災事業運営＜一般需用費＞		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1271	支出命令書-支出命令書－防災事業運営	5年	００３　防災事業運営＜役務費＞		平成32年 3月31日	
1272	支出命令書-支出命令書－防災事業運営	5年	００４　防災事業運営＜負担金及交付金＞		平成32年 3月31日	
1273	支出命令書-支出命令書－防災事業運営	5年	００５　防災事業運営＜公課費＞		平成32年 3月31日	
1274	支出命令書-支出命令書－執行委任	5年	０１０　執行委任		平成32年 3月31日	
1275	地区会館維持運営-需用費	5年	一般需用費（高熱水費）		平成32年 3月31日	
1276	地区会館維持運営-需用費	1年	０１０　一般需用費（修繕費）		平成28年 3月31日	
1277	地区会館維持運営-需用費	1年	０２０　一般需用費（消耗品費）		平成28年 3月31日	
1278	地区会館維持運営-需用費	1年	０３０　納品書兼完了届（消耗品費）		平成28年 3月31日	
1279	地区会館維持運営-需用費	1年	０３１　納品書兼完了届（修繕費）		平成28年 3月31日	
1280	地区会館維持運営-需用費	5年	０４０　見積書		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1281	地区会館維持運営-需用費	5年	０５０　地区会館一般需用費　予定決定同時		平成32年 3月31日	
1282	地区会館維持運営-役務費	5年	０１０　定期清掃業務委託（北沢地区会館外６施設）		平成32年 3月31日	
1283	地区会館維持運営-役務費	5年	０２０　定期清掃業務委託（代沢地区会館外６施設）		平成32年 3月31日	
1284	地区会館維持運営-役務費	5年	０４０　定期清掃委託（梅丘地区会館外トイレ清掃）		平成32年 3月31日	
1285	地区会館維持運営-役務費	5年	０５０　定期清掃業務（梅丘地区会館敷地清掃）		平成32年 3月31日	
1286	地区会館維持運営-役務費	5年	０６０　保険料（軽自動車、バイク）		平成32年 3月31日	
1287	地区会館維持運営-役務費	5年	０８０　地区会館役務費（樹木剪定、その他）		平成32年 3月31日	
1288	地区会館維持運営-役務費	1年	０９０　完了届（役務費）		平成28年 3月31日	
1289	地区会館維持運営-役務費	5年	１００　地区会館特別清掃		平成32年 3月31日	
1290	地区会館維持運営-役務費	1年	１３０　役務費見積		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1291	地区会館維持運営-委託料	5年	０１０　消防用設備各種保守点検		平成32年 3月31日	
1292	地区会館維持運営-委託料	5年	０２０　自動ドア保守点検委託（代田地区会館外１館）		平成32年 3月31日	
1293	地区会館維持運営-委託料	5年	０３０　自動ドア保守点検委託（代田南地区会館外２館）		平成32年 3月31日	
1294	地区会館維持運営-委託料	5年	０４０　エレベーター設備保守点検委託（松原地区会館）		平成32年 3月31日	
1295	地区会館維持運営-委託料	5年	０５０　夜間受付業務委託（代沢地区会館外１館）		平成32年 3月31日	
1296	地区会館維持運営-委託料	5年	０６０　警備業務委託（代沢地区会館外１１館）		平成32年 3月31日	
1297	地区会館維持運営-委託料	5年	０７０　音響設備保守点検委託		平成32年 3月31日	
1298	地区会館維持運営-委託料	5年	０８０　非常用放送設備保守点検委託（松原地区会館）		平成32年 3月31日	
1299	地区会館維持運営-委託料	5年	０９０　自家用電気工作物保守点検委託		平成32年 3月31日	
1300	地区会館維持運営-委託料	5年	１００　委託料（害虫駆除）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1301	地区会館維持運営-委託料	5年	１１０　委託料（その他）		平成32年 3月31日	
1302	地区会館維持運営-委託料	1年	１１１　委託料　納品書兼完了届		平成28年 3月31日	
1303	地区会館維持運営-委託料	5年	北沢地区会館外１１館の冷暖房設備保守点検		平成32年 3月31日	
1304	地区会館維持運営-委託料	5年	０１０　冷暖房空調設備保守点検（松原地区会館・代沢東地区会館）		平成32年 3月31日	
1305	地区会館維持運営-委託料	5年	０４０　世田谷トラストまちづくり委託工事		平成32年 3月31日	
1306	地区会館維持運営-委託料	5年	０１０　管理運営業務委託（代田地区会館）		平成32年 3月31日	
1307	地区会館維持運営-委託料	1年	０２０　起工依頼		平成28年 3月31日	
1308	地区会館維持運営-委託料	5年	０３０　管理運営業務委託（梅丘地区会館）		平成32年 3月31日	
1309	地区会館維持運営-委託料	5年	０４０　管理運営業務委託（代田南地区会館）		平成32年 3月31日	
1310	地区会館維持運営-委託料	5年	０５０　管理運営業務委託（松原地区会館外２館）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1311	地区会館維持運営-委託料	5年	０５０　運営管理業務委託（北沢地区会館）		平成32年 3月31日	
1312	地区会館維持運営-委託料	5年	０６０　管理運営業務委託（代沢東地区会館）		平成32年 3月31日	
1313	地区会館維持運営-委託料	5年	０７０　管理運営業務委託（羽根木区民集会所）		平成32年 3月31日	
1314	地区会館維持運営-委託料	5年	０９０　管理運営業務委託（北沢区民集会所）		平成32年 3月31日	
1315	地区会館維持運営-委託料	5年	１００　管理運営業務委託（六所橋区民集会所）		平成32年 3月31日	
1316	地区会館維持運営-委託料	5年	１１０　管理運営業務委託（北沢南区民集会所）		平成32年 3月31日	
1317	地区会館維持運営-委託料	1年	１２０　管理業務委託（完了届）		平成28年 3月31日	
1318	地区会館維持運営-委託料	常用	１３０　地区会館・区民集会所管理業務委託契約事務		平成32年 3月31日	
1319	地区会館維持運営-工事請負費	5年	０１０　供用中止告示		平成32年 3月31日	
1320	地区会館維持運営-工事請負費	1年	０２０　起工依頼		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1321	地区会館維持運営-工事請負費	5年	０３０　工事請負費		平成32年 3月31日	
1322	地区会館維持運営-備品購入費	5年	０１０　地区会館（備品購入費）		平成32年 3月31日	
1323	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	1年	０１０　一般需用費　消耗品費　納品書兼完了届		平成28年 3月31日	
1324	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	1年	０２０　一般需用費　修繕費　納品書兼完了届		平成28年 3月31日	
1325	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	5年	０５０　区民集会所一般需用費		平成32年 3月31日	
1326	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	5年	０６０　役務費（その他）		平成32年 3月31日	
1327	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	5年	０７０　樹木剪定		平成32年 3月31日	
1328	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	5年	０８０　特別清掃		平成32年 3月31日	
1329	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	5年	０９０　見積書		平成32年 3月31日	
1330	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	5年	０２０　冷暖房設備保守点検委託		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1331	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	5年	０５０　工事請負費		平成32年 3月31日	
1332	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	5年	０６０　賃貸借料（下北沢・大原区民集会所）		平成32年 3月31日	
1333	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	長期	０７０　賃貸借契約書（写）			
1334	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	5年	０８０　羽根木区民集会所管理費及び修繕積立金		平成32年 3月31日	
1335	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	10年	０９０　法定調書（控え）		平成37年 3月31日	
1336	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	5年	１００　区民集会所害虫駆除		平成32年 3月31日	
1337	区民集会所維持運営-区民集会所維持運営	常用	１１０　不動産借入契約変更申請書			
1338	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ｉ	5年	０１０　一般需用費（消耗品費）		平成32年 3月31日	
1339	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ｉ	5年	０２０　一般需用費（修繕費）		平成32年 3月31日	
1340	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ｉ	5年	０３０　備品購入費		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1341	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ⅰ	1年	０４０　完了届		平成28年 3月31日	
1342	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ⅰ	5年	０５０　工事費		平成32年 3月31日	
1343	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ⅰ	5年	０６０　見積書		平成32年 3月31日	
1344	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ⅱ	5年	０１０　北沢区民会館　年度協定		平成32年 3月31日	
1345	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ⅱ	5年	０１１　北沢区民会館別館　年度協定		平成32年 3月31日	
1346	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ⅱ	常用	０２０　使用料収納事務委託		平成37年 3月31日	
1347	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ⅱ	5年	０２１　北沢区民会館別館　収納金月次報告		平成32年 3月31日	
1348	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ⅱ	5年	０３０　北沢区民会館　管理業務実施報告書（月次）		平成32年 3月31日	
1349	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ⅱ	5年	０３１　北沢区民会館別館　管理業務実施報告書（月次）		平成32年 3月31日	
1350	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ⅱ	5年	０４０　北沢区民会館　年次事業計画書		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1351	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ii	5年	０４１　北沢区民会館別館　年次事業計画書		平成32年 3月31日	
1352	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ii	5年	０５０　北沢区民会館　年次事業報告書		平成32年 3月31日	
1353	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ii	5年	０５１　北沢区民会館別館　年次事業報告書		平成32年 3月31日	
1354	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ii	5年	０６０　北沢区民会館　指定管理者実施事業		平成32年 3月31日	
1355	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ii	5年	０６１　北沢区民会館別館　指定管理者実施事業		平成32年 3月31日	
1356	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ii	1年	０７０　北沢区民会館施設利用状況		平成28年 3月31日	
1357	北沢区民会館維持運営-北沢区民会館維持運営ii	5年	１２０　北沢区民会館指定管理者関係		平成32年 3月31日	
1358	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営i	5年	０１０　一般需用費（消耗品費）		平成32年 3月31日	
1359	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営i	5年	０２０　一般需用費（修繕費）		平成32年 3月31日	
1360	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営i	5年	０３０　役務費		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1361	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営ⅰ	5年	０４０委託料		平成32年 3月31日	
1362	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営ⅰ	5年	０５０工事請負費		平成32年 3月31日	
1363	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営ⅰ	1年	０６０　代田区民センター納品書・完了届		平成28年 3月31日	
1364	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営ⅰ	1年	０７０　通知文書		平成28年 3月31日	
1365	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営ⅰ	5年	０８０　見積書		平成32年 3月31日	
1366	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営ⅰ	常用	０９０　自動販売機、土地建物貸付契約		平成32年 3月31日	
1367	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営ⅰ	5年	１００　事故報告		平成32年 3月31日	
1368	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営ⅱ	常用	０１０　代田区民センター議会資料			
1369	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営ⅱ	常用	０２０　代田区民センター事務マニュアル			
1370	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営ⅱ	長期	０２０　防犯カメラ運用			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1371	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営ii	常用	０３０　代田区民センター防火管理規定			
1372	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営ii	常用	０５０　代田区民センター　ＰＣＢ使用機器保管			
1373	代田区民センター維持運営-代田区民センター維持運営ii	常用	１１０　代田区民センターインターネット整備			
1374	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	5年	共用・公用の告示		平成32年 3月31日	
1375	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	０１０　建物除却等工事委託		平成32年 3月31日	
1376	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	０２０　基本構想設計者選定委員会			
1377	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	０３０　改築基本構想調査研究委託			
1378	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	０４０　改築基本構想検討委員会			
1379	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	０５０　用地取得			
1380	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	０６０　代田区民センター改築基本設計			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1381	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	０７０　供用中止		平成32年 3月31日	
1382	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	０８０　代田区民センター改築に伴う各種契約事務		平成32年 3月31日	
1383	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	０９０　代田区民センター改築実施設計			
1384	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	１００　代田区民センター地上権取扱い			
1385	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	１１０　代田区民センター杭残置に関する覚書			
1386	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	１２０　京王電鉄協議			
1387	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	１３０　代田区民センター改築工事			
1388	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	長期	１４０　　常任委員会			
1389	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	長期	１５０　改築工事説明会			
1390	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	１６０　バス・タクシー乗り場			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1391	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	長期	１７０　家屋事後調査			
1392	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	長期	１８０　植栽の仮移植			
1393	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	長期	１９０　起債			
1394	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	5年	２００　代田区民センター改築に伴う隣接地との境界点測量調査委託（京王電鉄）		平成32年 3月31日	
1395	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	常用	２１０　建物表題登記			
1396	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	長期	２２０　工事しゅん工届			
1397	代田区民センター改築事務-代田区民センター改築事務	長期	２３０　特定建築物届書			
1398	葬祭-葬祭	常用	０１０　説明会資料			
1399	葬祭-葬祭	常用	０２０　調査資料			
1400	葬祭-葬祭	常用	０３０　葬儀受付簿記兼チェック表			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1401	葬祭-葬祭	常用	０４０　葬儀受付事務処理手順			
1402	葬祭-葬祭	常用	０５０　税外徴収簿			
1403	葬祭-葬祭	常用	０６０　利用案内			
1404	葬祭-葬祭	常用	０７０　納付書様式			
1405	葬祭-葬祭	常用	０８０　使用用紙書式			
1406	葬祭-葬祭	常用	０９０　葬祭利用運用基準			
1407	葬祭-葬祭	常用	１００　桜上水南地区会館　地元説明			
1408	葬祭-葬祭	常用	１１０　桜上水南地区会館　葬儀利用取扱い			
1409	葬祭-葬祭	常用	１２０　桜上水南地区会館　葬祭実施			
1410	葬祭-葬祭	常用	１３０　代田南地区会館　説明（町会・近隣・利用者）			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1411	葬祭-葬祭	常用	１４０　代田南地区会館　葬祭実施			
1412	葬祭-葬祭	常用	１５０　代田南地区会館　定期的利用団体調査			
1413	葬祭-葬祭	常用	１６０　葬儀実施経過資料			
1414	葬祭-葬祭	常用	１７０　通知文書			
1415	葬祭-葬祭	常用	１８０　地区会館における葬儀利用			
1416	施設管理Ⅰ-施設管理Ⅰ	常用	０１０　施設概要			
1417	施設管理Ⅰ-施設管理Ⅰ	常用	０２０　建築物における衛生的環境の確保に関する法律			
1418	施設管理Ⅰ-施設管理Ⅰ	常用	０３０　遺失物取扱い			
1419	施設管理Ⅰ-施設管理Ⅰ	常用	０４０　施設小図面			
1420	施設管理Ⅰ-施設管理Ⅰ	常用	０５０　地区会館管理運営要綱			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1421	施設管理Ⅰ-施設管理Ⅰ	常用	０６０　区民集会所管理運営要綱			
1422	施設管理Ⅰ-施設管理Ⅰ	1年	０７０　通知文書		平成28年 3月31日	
1423	施設管理Ⅰ-施設管理Ⅰ	常用	０８０　公共建築トータルコスト管理指針			
1424	施設管理Ⅰ-施設管理Ⅰ	常用	０９０　維持保全業務監督要領			
1425	施設管理Ⅰ-施設管理Ⅰ	常用	１００　公共施設における薬剤散布			
1426	施設管理Ⅰ-施設管理Ⅰ	常用	１２０　地区会館条例改正			
1427	施設管理Ⅰ-施設管理ii	常用	０１０　傷害保険証券（写）			
1428	施設管理Ⅰ-施設管理ii	常用	０２０　施設使用記録簿等原稿			
1429	施設管理Ⅰ-施設管理ii	常用	０３０　事故報告			
1430	施設管理Ⅰ-施設管理ii	常用	０４０　自動車保険			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1431	施設管理Ⅰ-施設管理ii	常用	０５０　特別区自治体総合賠償保険			
1432	施設管理Ⅰ-施設管理ii	5年	０６０　トラブル処理		平成32年 3月31日	
1433	施設管理Ⅰ-施設管理ii	常用	０７０　バイク関係書類			
1434	施設管理Ⅰ-施設管理iii	常用	０１０　地区会館等修繕工事記録			
1435	施設管理Ⅰ-施設管理iii	常用	０２０　料理講習室の利用について			
1436	施設管理Ⅰ-施設管理iii	常用	０３０　公共施設再整備検討委員会設置要綱			
1437	施設管理Ⅰ-施設管理iii	5年	０４０　地区会館利用時特別駐車許可申請		平成32年 3月31日	
1438	施設管理Ⅰ-施設管理iii	1年	０５０　地区会館通知		平成28年 3月31日	
1439	施設管理Ⅰ-施設管理iii	常用	０６０　区民集会施設対応危機管理マニュアル			
1440	施設管理Ⅰ-施設管理iii	常用	０８０　維持保全業務標準仕様書			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1441	施設管理Ⅰ-施設管理iii	常用	０９０　維持保全業務監督要領			
1442	施設管理Ⅰ-施設管理iii	常用	１００　北沢地区会館敷地			
1443	施設管理Ⅰ-施設管理iii	常用	１１０　建物調査シート			
1444	施設管理Ⅰ-施設管理iii	常用	１２０　化学物質濃度調査			
1445	施設管理Ⅰ-小学校跡地活用	１0年	花見堂小学校跡地活用方針		平成37年 3月31日	
1446	施設管理Ⅰ-小学校跡地活用	5年	０１０　素案説明会		平成32年 3月31日	
1447	施設利用-施設利用	5年	０１０　使用料金		平成32年 3月31日	
1448	施設利用-施設利用	1年	０１０　区民施設調査資料		平成28年 3月31日	
1449	施設利用-施設利用	1年	０３０　選挙・個人演説会会場の利用		平成28年 3月31日	
1450	施設利用-施設利用	1年	０４０　通知文書		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1451	施設利用-施設利用	1年	０５０　諸調査・回答		平成28年 3月31日	
1452	施設利用-施設利用	1年	０６０　財調算定資料調査・回答		平成28年 3月31日	
1453	施設利用-施設利用	5年	０９０　新たな利用時間検討		平成32年 3月31日	
1454	施設利用-施設利用	常用	１００　代沢地区会館個人利用について			
1455	施設利用-施設利用	常用	１１０　照明設置数調査			
1456	施設利用-施設利用	常用	１２０　備品取扱説明書			
1457	区民会館施設管理-区民会館施設管理ｉ	常用	０１０　北沢区民会館　管理運営マニュアル			
1458	区民会館施設管理-区民会館施設管理ｉ	常用	０２０　タウンホール関連（トラブル・懸案事項等）			
1459	区民会館施設管理-区民会館施設管理ｉ	常用	０３０　スモークマシーン対応			
1460	区民会館施設管理-区民会館施設管理ｉ	常用	０４０　施設概要（梅丘パークホール）			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1461	区民会館施設管理-区民会館施設管理ｉ	常用	０５０　施設概要（北沢タウンホール）			
1462	区民会館施設管理-区民会館施設管理ｉ	常用	０６０　建物賃貸借契約確認書			
1463	区民会館施設管理-区民会館施設管理ｉ	常用	０７０　梅丘パークホール図面			
1464	区民会館施設管理-区民会館施設管理ｉ	常用	０８０　駐輪場（梅丘パークホール）			
1465	区民会館施設管理-区民会館施設管理ｉ	常用	０９０　鍵の管理			
1466	区民会館施設管理-区民会館施設管理ｉ	常用	１００　北沢区民会館事故報告書		平成37年 3月31日	
1467	区民会館施設管理-区民会館施設管理ｉ	1年	１１０　北沢タウンホール出勤予定表		平成28年 3月31日	
1468	区民会館施設管理-区民会館施設管理ｉ	1年	１２０　梅丘パークホール出勤予定表		平成28年 3月31日	
1469	区民会館施設管理-区民会館施設管理ｉ	1年	１３０　緊急連絡網		平成28年 3月31日	
1470	区民会館施設管理-区民会館施設管理ｉ	常用	１４０　消防計画			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1471	区民会館施設管理-区民会館施設管理ⅰ	常用	１５０　区民会館撮影データ掲載出版物			
1472	区民会館施設管理-区民会館施設管理ⅰ	常用	１６０　区民会館工事休館			
1473	区民会館施設管理-区民会館施設管理ⅰ	常用	１７０　補聴援助システム貸し出し（世田谷総合支所）			
1474	区民会館施設管理-区民会館施設管理ⅱ	常用	０１０　北沢区民会館　指定管理者協定書（基本協定）		平成37年 3月31日	
1475	区民会館施設管理-区民会館施設管理ⅱ	常用	０２０　北沢区民会館別館　指定管理者協定書（基本協定）		平成37年 3月31日	
1476	区民会館施設管理-区民会館施設管理ⅱ	常用	０３０　区民会館　指定管理者公募要綱		平成37年 3月31日	
1477	区民会館施設管理-区民会館施設管理ⅱ	常用	０４０　北沢区民会館利用料金承認		平成37年 3月31日	
1478	区民会館施設管理-区民会館施設管理ⅱ	常用	１３０　２３０３１１東日本大震災に伴うキャンセル料の取り扱い			
1479	区民会館施設利用-区民会館施設利用	1年	０１０　北沢タウンホール受付表		平成28年 3月31日	
1480	区民会館施設利用-区民会館施設利用	1年	０２０　梅丘パークホール受付表		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1481	区民会館施設利用-区民会館施設利用	5年	０３０　北沢区民会館使用料還付		平成32年 3月31日	
1482	区民会館施設利用-区民会館施設利用	常用	０４０　タウンホールカタログ			
1483	区民会館施設利用-区民会館施設利用	1年	０５０　公用利用事業計画書		平成28年 3月31日	
1484	区民会館施設利用-区民会館施設利用	1年	０６０　公用使用申込書		平成28年 3月31日	
1485	区民会館施設利用-区民会館施設利用	常用	０７０　備品取扱い			
1486	区民会館施設利用-区民会館施設利用	常用	０８０　公用申込手順			
1487	区民会館施設利用-区民会館施設利用	1年	０９０　区民会館別館使用料収納事務委託告示文		平成28年 3月31日	
1488	区民会館施設利用-区民会館施設利用	常用	１００　北沢タウンホール受付マニュアル			
1489	区民会館施設利用-区民会館施設利用	常用	１１０　梅丘パークホール受付マニュアル			
1490	区民会館施設利用-区民会館施設利用	1年	１２０　収納事務受託者検査		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1491	区民会館施設利用-区民会館施設利用	常用	１３０　使用承認書等様式			
1492	統計-統計	常用	０１０　地区会館・区民集会所　資料		平成37年 3月31日	
1493	統計-統計	常用	０２０　区民会館　資料		平成37年 3月31日	
1494	統計-統計	1年	０３０　公共料金　口座自動振替額予算執行状況表		平成28年 3月31日	
1495	統計-統計	1年	０４０　統計　通知文書		平成28年 3月31日	
1496	統計-統計	1年	０５０　市町村公共施設状況調査		平成28年 3月31日	
1497	担当者連絡会　けやきネット-担当者連絡会　けやきネット	1年	０１０　けやきネット事務局　会議記録		平成28年 3月31日	
1498	担当者連絡会　けやきネット-担当者連絡会　けやきネット	1年	０３０　五支所地域施設担当者連絡会		平成28年 3月31日	
1499	担当者連絡会　けやきネット-担当者連絡会　けやきネット	1年	０４０　けやきネット　通知文書		平成28年 3月31日	
1500	担当者連絡会　けやきネット-担当者連絡会　けやきネット	1年	０５０　計画実務担当者連絡会		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1501	担当者連絡会　けやきネット-担当者連絡会　けやきネット	常用	０６０　支えあいミニディ・いきいきふれあいサロン取扱要項			
1502	担当者連絡会　けやきネット-担当者連絡会　けやきネット	1年	０７０　けやきネット収納・滞納整理		平成28年 3月31日	
1503	担当者連絡会　けやきネット-担当者連絡会　けやきネット	常用	０８０　施設防音調査			
1504	担当者連絡会　けやきネット-担当者連絡会　けやきネット	5年	０９０　けやきネット登録団体　利用改善		平成32年 3月31日	
1505	担当者連絡会　けやきネット-担当者連絡会　けやきネット	1年	１００　公共施設利用案内システム利用者登録団体の口座名義照会		平成28年 3月31日	
1506	担当者連絡会　けやきネット-担当者連絡会　けやきネット	長期	１１０　認証保育室等利用取扱			
1507	消防-消防	常用	０１０　消防計画書			
1508	消防-消防	常用	０２０　消防立ち入り検査　結果通知			
1509	消防-消防	常用	０３０　消防署届出			
1510	消防-消防	1年	０４０　消防　通知文書		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1511	消防-消防	5年	０５０　世田谷防火管理協議会		平成32年 3月31日	
1512	消防-消防	常用	０６０　防火管理者選任・解任届			
1513	経理-経理ｉ	1年	０１０　検査証正本		平成28年 3月31日	
1514	経理-経理ｉ	1年	０２０　支出命令　取消		平成28年 3月31日	
1515	経理-経理ｉ	5年	０３０　収納事務受託者検査		平成32年 3月31日	
1516	経理-経理ｉ	1年	０４０　年間契約予定調書（控）		平成28年 3月31日	
1517	経理-経理ｉ	5年	０５０　軽自動車運転日誌兼旅行命令簿		平成32年 3月31日	
1518	経理-経理ｉ	常用	０６０　車検証			
1519	経理-経理ｉ	1年	０７０　契約　通知文書		平成28年 3月31日	
1520	経理-経理ｉ	1年	０８０　検査証原本		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1521	経理-経理ⅰ	常用	０９０　公用車（ダイハツ　品川４１イ６５０６）			
1522	経理-経理ⅰ	常用	１００　掛売販売に関する覚書			
1523	経理-経理ⅱ	5年	０１０　調定書（区民会館）		平成32年 3月31日	
1524	経理-経理ⅱ	5年	０２０　調定書（電話）		平成32年 3月31日	
1525	経理-経理ⅱ	5年	０３０　調定書（還付）		平成32年 3月31日	
1526	経理-経理ⅱ	5年	０４０　調定書（その他）		平成32年 3月31日	
1527	経理-経理ⅱ	5年	０５０　　調定（けやきネット）		平成32年 3月31日	
1528	行政財産-行政財産	常用	０１０　行政財産の使用許可		平成32年 3月31日	
1529	行政財産-行政財産	常用	０２０　行政財産使用承認簿			
1530	行政財産-行政財産	1年	０３０　行政財産　通知文書		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1531	行政財産-行政財産	常用	０５０　行政財産の使用許可		平成28年 3月31日	
1532	行政財産-行政財産	常用	０６０　行政財産の使用許可		平成30年 3月31日	
1533	行政財産-行政財産	5年	０７０　行政財産用途廃止		平成32年 3月31日	
1534	行政財産-行政財産	常用	０８０　公有財産台帳・土地台帳			
1535	物品-物品	常用	０１０　保有備品一覧表		平成37年 3月31日	
1536	物品-物品	1年	０２０　物品異動申請書		平成28年 3月31日	
1537	物品-物品	常用	０３０　保証書・取扱い説明書			
1538	物品-物品	常用	０４０　公用車			
1539	物品-物品	常用	０５０　公共財産一覧表		平成37年 3月31日	
1540	物品-物品	常用	０６０　物品調査（机・椅子）		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1541	物品-物品	1年	０７０　購入備品登録票・物品取得（申請・承認）		平成28年 3月31日	
1542	物品-物品	1年	０８０　物品通知文書		平成28年 3月31日	
1543	物品-物品	常用	０９０　事務用品注文票			
1544	物品-物品	1年	１００　テレビ設置状況		平成28年 3月31日	
1545	物品-物品	5年	１１０　備品登録抹消		平成32年 3月31日	
1546	予算-予算	常用	０１０　予算見積書		平成37年 3月31日	
1547	予算-予算	常用	０２０　予算資料（見積書）		平成37年 3月31日	
1548	予算-予算	1年	０３０　工事予算見積依頼書		平成28年 3月31日	
1549	予算-予算	1年	０４０　予算　通知文書		平成28年 3月31日	
1550	予算-予算	1年	０５０　予算編成資料		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1551	予算-予算	5年	０６０　工事要望書		平成32年 3月31日	
1552	予算-予算	5年	０７０　執行委任依頼		平成32年 3月31日	
1553	予算-予算	5年	０８０　補正予算		平成32年 3月31日	
1554	監査・決算-監査・決算	1年	０１０　定期監査資料		平成28年 3月31日	
1555	監査・決算-監査・決算	1年	０２０　監査　通知文書		平成28年 3月31日	
1556	監査・決算-監査・決算	1年	０３０　決算資料		平成28年 3月31日	
1557	監査・決算-監査・決算	5年	０４０　決算調書		平成32年 3月31日	
1558	監査・決算-監査・決算	1年	０５０　決算　通知文書		平成28年 3月31日	
1559	監査・決算-監査・決算	1年	０６０　政策評価通知		平成28年 3月31日	
1560	監査・決算-監査・決算	5年	０７０　政策評価		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1561	監査・決算-監査・決算	常用	０８０　政策評価システム操作マニュアル			
1562	監査・決算-監査・決算	1年	０９０　主要事務事業		平成28年 3月31日	
1563	監査・決算-監査・決算	5年	１００　包括外部監査（対応状況調査票）		平成32年 3月31日	
1564	文書・情報公開-文書・情報公開	1年	情報政策関係		平成28年 3月31日	
1565	文書・情報公開-文書・情報公開	5年	０１０　情報公開（個人情報の外部提供先）		平成32年 3月31日	
1566	文書・情報公開-文書・情報公開	5年	０２０　施設利用者の声ハガキ		平成32年 3月31日	
1567	文書・情報公開-文書・情報公開	1年	０３０　区民の声カード（処理済分）		平成28年 3月31日	
1568	文書・情報公開-文書・情報公開	1年	０４０　文書関係通知		平成28年 3月31日	
1569	文書・情報公開-文書・情報公開	1年	０５０　広報関係通知		平成28年 3月31日	
1570	文書・情報公開-文書・情報公開	5年	０６０　条例改正		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1571	文書-文書	5年	告示文		平成32年 3月31日	
1572	文書-文書	常用	０１０　ファイル管理表			
1573	文書-文書	1年	０２０　後援名義協議		平成28年 3月31日	
1574	文書-文書	1年	０３０　文書通知		平成28年 3月31日	
1575	文書-文書	1年	０４０　総合文書管理システムデータ修正依頼		平成28年 3月31日	
1576	文書-文書	常用	０５０　区政概要			
1577	文書-文書	常用	０６０　世田谷区基本計画			
1578	庶務-庶務ii	1年	緊急連絡網		平成28年 3月31日	
1579	庶務-庶務ii	5年	臨時職員任用届		平成32年 3月31日	
1580	庶務-庶務ii	5年	０１０　週休日の割り振り指定簿		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1581	庶務-庶務ii	1年	０２０　区政嘱託員		平成28年 3月31日	
1582	庶務-庶務ii	1年	０３０　再任用職員		平成28年 3月31日	
1583	庶務-庶務ii	1年	０４０　人事関係　通知		平成28年 3月31日	
1584	庶務-庶務ii	1年	０５０　福利関係　通知		平成28年 3月31日	
1585	庶務-庶務ii	1年	０６０　貸与被服　通知		平成28年 3月31日	
1586	庶務-庶務ii	1年	０７０　健康管理　通知		平成28年 3月31日	
1587	庶務-庶務ii	1年	０８０　給与関係　通知		平成28年 3月31日	
1588	庶務-庶務ii	1年	０９０　研修　通知		平成28年 3月31日	
1589	庶務-庶務ii	1年	１００　雑給及び出勤状況報告書		平成28年 3月31日	
1590	庶務-庶務ii	5年	１１０　社会教育指導員		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1591	庶務-庶務ii	5年	１２０　年次有給休暇簿・休暇簿		平成32年 3月31日	
1592	庶務-庶務ii	1年	１３０　調査・回答		平成28年 3月31日	
1593	庶務-庶務ii	5年	１４０　旅費（旅行命令簿）		平成32年 3月31日	
1594	地区会館　支出命令書Ⅰ-地区会館　支出命令書Ⅰ	5年	０１０　一般需用費　消耗品費		平成32年 3月31日	
1595	地区会館　支出命令書Ⅰ-地区会館　支出命令書Ⅰ	5年	０２０　一般需用費　修繕費		平成32年 3月31日	
1596	地区会館　支出命令書Ⅰ-地区会館　支出命令書Ⅰ	5年	０３０　役務費　郵便料・電信料・受信料・手数料		平成32年 3月31日	
1597	地区会館　支出命令書Ⅰ-地区会館　支出命令書Ⅰ	5年	０４０　負担金補助及交付金		平成32年 3月31日	
1598	地区会館　支出命令書Ⅰ-地区会館　支出命令書Ⅰ	5年	０５０　役務費　清掃料		平成32年 3月31日	
1599	地区会館　支出命令書Ⅰ-地区会館　支出命令書Ⅰ	5年	０６０　役務費　保険料		平成32年 3月31日	
1600	地区会館　支出命令書Ⅰ-地区会館　支出命令書Ⅰ	5年	０７０　役務費　その他		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1601	地区会館　支出命令書Ⅰ-地区会館　支出命令書Ⅰ	5年	０８０　工事請負費		平成32年 3月31日	
1602	地区会館　支出命令書Ⅰ-地区会館　支出命令書Ⅰ	5年	０９０　備品購入費		平成32年 3月31日	
1603	地区会館　支出命令書Ⅰ-地区会館　支出命令書Ⅰ	5年	１００　公共料金ガス		平成32年 3月31日	
1604	地区会館　支出命令書Ⅰ-地区会館　支出命令書Ⅰ	5年	１１０　公共料金電話		平成32年 3月31日	
1605	地区会館　支出命令書Ⅰ-地区会館　支出命令書Ⅰ	5年	１２０　公共料金電気		平成32年 3月31日	
1606	地区会館　支出命令書Ⅰ-地区会館　支出命令書Ⅰ	5年	１３０　公共料金水道		平成32年 3月31日	
1607	地区会館　支出命令ii-地区会館　支出命令ii	5年	０１０　委託料　事業委託料		平成32年 3月31日	
1608	地区会館　支出命令ii-地区会館　支出命令ii	5年	０２０　委託料　保守管理料		平成32年 3月31日	
1609	地区会館　支出命令ii-地区会館　支出命令ii	5年	０３０　委託料　管理業務委託		平成32年 3月31日	
1610	地区会館　支出命令ii-地区会館　支出命令ii	5年	０４０　委託料（測量委託料）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1611	区民集会所　支出命令書-区民集会所　支出命令書	5年	０１０　一般需用費　消耗品費		平成32年 3月31日	
1612	区民集会所　支出命令書-区民集会所　支出命令書	5年	０２０　一般需用費　修繕費		平成32年 3月31日	
1613	区民集会所　支出命令書-区民集会所　支出命令書	5年	０３０　役務費　郵便料・電信料		平成32年 3月31日	
1614	区民集会所　支出命令書-区民集会所　支出命令書	5年	０４０　役務費　清掃料		平成32年 3月31日	
1615	区民集会所　支出命令書-区民集会所　支出命令書	5年	０５０　役務費　その他		平成32年 3月31日	
1616	区民集会所　支出命令書-区民集会所　支出命令書	5年	０６０　委託料　事業委託料（区民集会所管理業務委託）		平成32年 3月31日	
1617	区民集会所　支出命令書-区民集会所　支出命令書	5年	０７０　委託料　保守管理料		平成32年 3月31日	
1618	区民集会所　支出命令書-区民集会所　支出命令書	5年	０８０　使用料及賃借料		平成32年 3月31日	
1619	区民集会所　支出命令書-区民集会所　支出命令書	5年	０９０　区民集会所備品購入		平成32年 3月31日	
1620	区民集会所　支出命令書-区民集会所　支出命令書	5年	１００　負担金補助及交付金		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1621	区民会館　支出命令書-区民会館　支出命令書	5年	０１０　一般需用費		平成32年 3月31日	
1622	区民会館　支出命令書-区民会館　支出命令書	5年	０２０　役務費		平成32年 3月31日	
1623	区民会館　支出命令書-区民会館　支出命令書	5年	０３０　委託料　事業委託料		平成32年 3月31日	
1624	区民会館　支出命令書-区民会館　支出命令書	5年	０４０　使用料及賃借料		平成32年 3月31日	
1625	区民会館　支出命令書-区民会館　支出命令書	5年	０５０　備品購入費		平成32年 3月31日	
1626	区民会館　支出命令書-区民会館　支出命令書	5年	０６０　負担金補助及交付金		平成32年 3月31日	
1627	区民会館　支出命令書-区民会館　支出命令書	5年	０７０　区民会館使用料還付		平成32年 3月31日	
1628	区民会館　支出命令書-区民会館　支出命令書	5年	０８０　工事請負費		平成32年 3月31日	
1629	代田区民センター支出命令書-代田区民センター支出命令書	5年	０１０　一般需用費　消耗品費		平成32年 3月31日	
1630	代田区民センター支出命令書-代田区民センター支出命令書	5年	０２０　一般需用費　修繕費		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1631	代田区民センター支出命令書-代田区民センター支出命令書	5年	０３０　役務費		平成32年 3月31日	
1632	代田区民センター支出命令書-代田区民センター支出命令書	5年	０４０　委託料		平成32年 3月31日	
1633	代田区民センター支出命令書-代田区民センター支出命令書	5年	０５０　工事請負費		平成32年 3月31日	
1634	代田区民センター支出命令書-代田区民センター支出命令書	5年	０６０　負担金補助及交付金		平成32年 3月31日	
1635	代田区民センター支出命令書-代田区民センター支出命令書	5年	０７０　委託料（保守管理料）		平成32年 3月31日	
1636	代田区民センター支出命令書-代田区民センター支出命令書	5年	０８０　使用料及賃借料		平成32年 3月31日	
1637	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	０１０　代沢地区会館		平成28年 3月31日	
1638	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	０２０　北沢地区会館		平成28年 3月31日	
1639	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	０３０　梅丘地区会館		平成28年 3月31日	
1640	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	０４０　代田地区会館		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1641	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	０５０　代田南地区会館		平成28年 3月31日	
1642	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	０６０　桜上水南地区会館		平成28年 3月31日	
1643	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	０７０　代沢東地区会館		平成28年 3月31日	
1644	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	０８０　松原地区会館		平成28年 3月31日	
1645	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	０９０　下北沢区民集会所		平成28年 3月31日	
1646	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	１１０　大原区民集会所		平成28年 3月31日	
1647	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	１２０　六所橋区民集会所		平成28年 3月31日	
1648	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	１３０　羽根木区民集会所		平成28年 3月31日	
1649	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	１４０　北沢区民集会所		平成28年 3月31日	
1650	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	１５０　新代田区民集会所		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1651	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	１６０　松沢区民集会所		平成28年 3月31日	
1652	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	１７０　北沢南区民集会所		平成28年 3月31日	
1653	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	１８０　代田区民センター		平成28年 3月31日	
1654	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	１９０　公用申請		平成28年 3月31日	
1655	けやきネット入力表-けやきネット入力表	1年	２００　優先利用申請		平成28年 3月31日	
1656	生涯学習　支出命令-生涯学習　支出命令	5年	０１０　北沢地域生涯学習事務　報償費		平成32年 3月31日	
1657	生涯学習　支出命令-生涯学習　支出命令	5年	０２０　北沢地域生涯学習事務　一般需用費		平成32年 3月31日	
1658	生涯学習　支出命令-生涯学習　支出命令	5年	０３０　北沢地域生涯学習事務　役務費		平成32年 3月31日	
1659	生涯学習　支出命令-生涯学習　支出命令	5年	０４０　北沢地域生涯学習事務　委託料		平成32年 3月31日	
1660	生涯学習　支出命令-生涯学習　支出命令	5年	０５０　北沢地域生涯学習事務　特別旅費		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1661	生涯学習　支出命令-生涯学習　支出命令	5年	０６０　北沢地域生涯学習事務　負担金補助及交付金		平成32年 3月31日	
1662	生涯学習　支出命令-生涯学習　支出命令	5年	０７０　北沢地域生涯学習事務　使用料及賃借料		平成32年 3月31日	
1663	生涯学習　支出命令-生涯学習　支出命令	1年	０８０　納品書		平成28年 3月31日	
1664	生涯学習　支出命令-生涯学習　支出命令	1年	０９０　領収書		平成28年 3月31日	
1665	生涯学習　支出命令-生涯学習　支出命令	5年	１００　振込口座依頼書		平成32年 3月31日	
1666	公共料金領収書-公共料金領収書	1年	０１０　公共料金領収書ガス		平成28年 3月31日	
1667	公共料金領収書-公共料金領収書	1年	０２０　公共料金領収書電気		平成28年 3月31日	
1668	公共料金領収書-公共料金領収書	1年	０３０　公共料金領収書電話		平成28年 3月31日	
1669	公共料金領収書-公共料金領収書	1年	０４０　公共料金領収書水道		平成28年 3月31日	
1670	公共料金領収書-公共料金領収書	常用	０５０　電話　契約内容			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1671	生涯学習-生涯学習情報収集・提供	1年	０１０　周知依頼（支所生涯学習・施設）		平成28年 3月31日	
1672	生涯学習-生涯学習情報収集・提供	1年	０２０　周知依頼（教育委員会）		平成28年 3月31日	
1673	生涯学習-生涯学習情報収集・提供	1年	０３０　周知依頼（他部署）		平成28年 3月31日	
1674	生涯学習-生涯学習情報収集・提供	1年	０４０　周知依頼（民間非営利団体）		平成28年 3月31日	
1675	生涯学習-生涯学習情報収集・提供	1年	０５０　周知依頼（大学）		平成28年 3月31日	
1676	生涯学習-生涯学習情報収集・提供	1年	０６０　周知依頼（地方公共団体）		平成28年 3月31日	
1677	生涯学習-生涯学習情報収集・提供	1年	０７０　周知依頼（専門学校）		平成28年 3月31日	
1678	生涯学習-生涯学習情報収集・提供	1年	０８０　周知依頼（民間カルチャースクール）		平成28年 3月31日	
1679	生涯学習-生涯学習情報収集・提供	常用	０９０　生涯学習情報　収集・提供			
1680	生涯学習-生涯学習情報収集・提供	常用	１００　活動団体案内			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1681	生涯学習-生涯学習情報収集・提供	常用	１１０　他自治体生涯学習情報システム			
1682	生涯学習-生涯学習	1年	０４０　源泉徴収税額表		平成28年 3月31日	
1683	生涯学習-生涯学習	常用	０５０　生涯学習の地域展開			
1684	生涯学習-生涯学習	1年	０７０　講師資料		平成28年 3月31日	
1685	生涯学習-生涯学習	1年	０８０　事業計画		平成28年 3月31日	
1686	生涯学習-生涯学習	1年	０９０　生涯学習行事予定		平成28年 3月31日	
1687	生涯学習-生涯学習	1年	１００　社会教育関係団体講師派遣		平成28年 3月31日	
1688	生涯学習-生涯学習	1年	１１０　広報		平成28年 3月31日	
1689	生涯学習-生涯学習	10年	１２０　法定調書		平成37年 3月31日	
1690	生涯学習-生涯学習	1年	１３０　名義使用承認		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1691	生涯学習-実績報告書	常用	０１０　実績報告　昭和６３年度～平成９年度			
1692	生涯学習-実績報告書	常用	０２０　実績報告　平成９年度～			
1693	生涯学習-担当者会	5年	０１０　五支所生涯学習担当者会		平成32年 3月31日	
1694	生涯学習-ひととき保育	1年	０１０　ひととき保育実績報告書		平成28年 3月31日	
1695	生涯学習-ひととき保育	常用	０２０　ひととき保育　保育者バンク			
1696	生涯学習-区民講座企画会方式	1年	０１０　区民講座（昼）企画会		平成28年 3月31日	
1697	生涯学習-区民講座企画会方式	1年	０２０　区民講座（昼）		平成28年 3月31日	
1698	生涯学習-区民講座企画会方式	1年	０３０　区民講座（昼）資料		平成28年 3月31日	
1699	生涯学習-区民講座企画会方式	5年	０４０　区民講座（昼）起案		平成32年 3月31日	
1700	生涯学習-区民講座企画会方式	1年	０５０　区民講座（夜）企画会		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1701	生涯学習-区民講座企画会方式	1年	０６０　区民講座（夜）		平成28年 3月31日	
1702	生涯学習-区民講座企画会方式	1年	０７０　区民講座（夜）資料		平成28年 3月31日	
1703	生涯学習-区民講座企画会方式	5年	０８０　区民講座（夜）起案		平成32年 3月31日	
1704	生涯学習-区民講座	5年	職員企画		平成32年 3月31日	
1705	生涯学習-区民講座	常用	０３０　代沢・代田　各種講座受講者名簿		平成32年 3月31日	
1706	生涯学習-生涯学習セミナー	5年	０１０　生涯学習セミナー起案		平成32年 3月31日	
1707	生涯学習-生涯学習セミナー	1年	０２０　生涯学習セミナー　記録誌原稿		平成28年 3月31日	
1708	生涯学習-生涯学習セミナー	常用	０３０　生涯学習セミナー　ＯＢ会			
1709	生涯学習-生涯学習セミナー	1年	０４０　生涯学習セミナー　講師資料		平成28年 3月31日	
1710	生涯学習-生涯学習セミナー	1年	０５０　生涯学習セミナー　はがき・名簿		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1711	生涯学習-生涯学習セミナー	常用	０６０　生涯学習セミナー　修了者台帳		平成32年 3月31日	
1712	生涯学習-生涯学習セミナー	1年	０７０　生涯学習セミナー　資料		平成28年 3月31日	
1713	生涯学習-生涯学習セミナー	1年	０８０　生涯学習セミナー　受講者用配布資料		平成28年 3月31日	
1714	生涯学習-青少年委員２・４ブロック	5年	０１０　地域合同研修会		平成32年 3月31日	
1715	生涯学習-青少年委員２・４ブロック	1年	０２０　青少年委員		平成28年 3月31日	
1716	生涯学習-青少年委員２・４ブロック	5年	０３０　小中合同セミナー（２Ｂ）		平成32年 3月31日	
1717	生涯学習-青少年委員２・４ブロック	5年	０４０　校外懇談会（４Ｂ）		平成32年 3月31日	
1718	生涯学習-青少年委員２・４ブロック	1年	０５０　青少年委員会（資料）		平成28年 3月31日	
1719	生涯学習-文化祭	5年	０１０　代沢わいわい文化祭		平成32年 3月31日	
1720	生涯学習-文化祭	5年	０２０　北沢ミニ文化祭		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1721	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ｉ	常用	０１０　代田区民センター基本協定書		平成37年 3月31日	
1722	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ｉ	5年	０２０　代田区民センター年度協定書		平成32年 3月31日	
1723	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ｉ	5年	０３０　事業収支　計画書・報告書		平成32年 3月31日	
1724	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ｉ	5年	０４０　運営協議会総会・役員会		平成32年 3月31日	
1725	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ｉ	5年	０５０　コミュニティ事業委員会		平成32年 3月31日	
1726	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ｉ	常用	０６０　運営協議会会則			
1727	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ｉ	常用	０７０　運営協議会委員名簿		平成32年 3月31日	
1728	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ｉ	常用	０８０　運営協議会設立時資料			
1729	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ｉ	常用	０９０　世田谷区立区民センター指定管理者			
1730	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ｉ	常用	１００　世田谷区立区民センター指定管理者選定審査基準		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

北支＊地域振興課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1731	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ii	5年	０１０　代田コミュニティ講座　講義・バス見学会		平成32年 3月31日	
1732	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ii	常用	０２０　代田コミュニティ講座　実技講座		平成32年 3月31日	
1733	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ii	5年	０３０　コミュニティ事業　わくわく教室・作展・お年寄りに学ぶ		平成32年 3月31日	
1734	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ii	5年	０４０　区民センターだより		平成32年 3月31日	
1735	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ii	常用	０５０　作品展示会　資料		平成37年 3月31日	
1736	代田区民センター運営協議会-代田区民センター運営協議会ii	常用	０６０　リサイクルバザー　寄付資料		平成37年 3月31日	
1737	サークル案内-サークル案内書	5年	０１０　サークル案内作成同意書		平成32年 3月31日	
1738	サークル案内-サークル案内書	常用	０２０　世田谷区内サークル案内		平成32年 3月31日	
1739	サークル案内-サークル案内書	常用	０３０　サークル案内変更通知		平成32年 3月31日	
1740	係長会-係長会	5年	０１０　生涯学習・施設担当係長会		平成32年 3月31日	